（表面）

年　　月　　日

佐世保市長　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　（設置主体）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　法人名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職氏名

**児童福祉施設認可事項等変更届**

　下記のとおり認可事項について変更が　生じます ・ 生じました　ので、児童福祉法施行規則第３７条　第５項 ・ 第６項　の規定により届け出ます。

記

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 施設の名称、種類及び所在地 | 名称 |  | | |
| 種類 |  | | |
| 所在地 |  | | |
| 変更内容 | 変更事項 | | 変更前 | 変更後 |
|  | |  |  |
| 変更（予定）年月日 | 年　　　月　　　日 | | | |
| 変更の理由 |  | | | |
| 備考 |  | | | |

（裏面）

（備考）１　施設の種類は、助産施設、母子生活支援施設、保育所のいずれかを記入してください。

２　施設の名称、種類、位置、法人に関する事項の変更については、変更のあった日から１か月以内に、変更の事実が分かる書類（理事会等の議事録、定款、登記事項証明書等）を添付して届け出てください。（児童福祉法施行規則第３７条第５項）

　　　　３　次に掲げる変更事項については、それぞれ掲げる書類を添付のうえ、事前に届け出てください。（児童福祉法施行規則第３７条第６項）

（１）建物その他設備の規模、構造の変更

図面、資金額及びその内容が分かるもの、理事会等の議事録。変更後に写真、建物登記事項証明書

（２）運営の方法の変更

理事会等の議事録、運営規程、変更事項が分かる書類

（３）経営責任者の変更

理事会等の議事録、新任者の履歴書、様式第１号又は様式第２号に準じた誓約書

　　　　　（４）福祉の実務に当たる幹部職員の変更

新任者の履歴書、資格証（有資格者必置の場合）、様式第１号又は様式第２号に準じた誓約書（施設長変更の場合）

　　　　４　添付書類が複写であるものについては、原本であることを証明してください。