

事業者向け

児童発達支援「にこにこルーム」自己評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	8	1		1	
	2	職員の配置数は適切であるか	10				
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	9			1	
	4	生活空間は清潔で、心地よく過ごせる環境になっている。また子どもたちの活動に合わせた空間となっているか	9	1			物や遊具、壁などを舐めるお子さんに対し、事後の消毒はできているが、事前の対応が難しい。空間的には今年度、不必要な物が目に入らない工夫を試行錯誤しながら実践できている。
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	8			2	
	6	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	10				
	7	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	10				
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	4		1	4	にこにこカンファ等、直接関わりがない方の意見も取り入れる機会を設けてある。
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	10				
適切な支援の提供	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、個別支援計画を作成しているか	10				
	11	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	8	1		1	
	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で具体的な支援内容が設定されているか	9			1	
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	10				
	14	活動プログラムの立案をチームで行っているか	9			1	
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	9	1			
	16	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	7	2		1	
	17	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	10				
	18	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	10				
	19	定期的なモニタリング(評価等)を行い、個別支援計画の見直しの必要性を判断しているか	10				

関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	10				
	21	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	7	1		2	該当児が参加するグループを担当していないので、把握できない。
	22	保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	10				
	23	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	9			1	
	24	支援センター等、障害のない子どもと活動する機会があるか	6	1	1	2	
	25	協議会等へ積極的に参加しているか	6	3		1	
	26	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	9			1	
	27	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	6	2		2	お子さんの関わりについて、保護者に対しどのような言葉や伝え方をすればいいのかなど、事前にスタッフ内で共有するなどできている。
保護者への説明責任等	27	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	9			1	
	28	個別支援計画を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から個別支援計画の同意を得ているか	10				
	29	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	10				
	30	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	4	2		4	遠足、ばいナップる会
	31	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	8			2	今のところ苦情はない(2)
	32	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	8			2	
	33	個人情報に十分注意しているか	10				
	34	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	9			1	
35	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	1	2	5		
非常時等の対応	36	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	6	3		1	
	37	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	9			1	
	38	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	8			2	
	39	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	8	1		1	

※アンケート対象者 10名中 10名回答 ※評価期間 令和5年10月1日～10月31日