

させぼ市民活動交流プラザ登録に関する確認事項

当プラザに登録される際、以下の3点について、確認をさせていただきます。

1 登録には添付資料が必要です。全て揃っていますか？(✓をお願いします)

- ☐ 使用団体登録申請書
 - ・活動目的は、規約定款等と同じ内容を記載してください。
 - ・ホームページや SNS の利用があれば、アドレスを記載してください。
- ☐ 団体の定款や規約等
- ☐ 年間活動計画案及び前年度活動報告書
- ☐ 団体の活動内容等がわかる資料（会報等） ※任意
- ☐ 会員名簿（佐世保市内在住会員 5 名以上、住所の記載付）
- ☐ 前年度決算書及び次年度予算書

2 コミュニティ・協働推進課からの手続き案内等の受取について

※いずれか1つ選択して必要事項を記入してください。

☐	郵送での受取	※申請書と異なる場合は記入してください。(非公開) 送付先氏名： 送付先住所：〒
☐	Eメールでの受取	※申請書と異なる場合は記入してください。(非公開) E メールアドレス：
☐	メール BOX （※利用希望の場合は申請が必要です）	

3 プラザ登録の目的について（複数選択可）

- ☐ 会議室を利用するため
- ☐ 研修案内などの情報を得るため
- ☐ その他（

)

大切なお知らせ

①団体情報について 公益活動へのさらなる市民参加のために、情報公開に努めております。提出していただきました情報について、個人情報以外は市民や県、行政内部等からの問い合わせの際に公開させていただきます。また、佐世保市ホームページに掲載して活動の PR に活用させていただきます。

※公開情報：代表者・担当者氏名、団体所在地、団体連絡先（TEL・E メールアドレス・FAX）、ホームページや SNS のアドレス

②させぼ市民活動交流プラザの登録について 「年度更新制」となっています。そのため、登録継続の意思確認及び前年度の活動状況把握のために、例年 6 月頃に登録更新に係る書類の提出を案内しています。期限内に、当書類の提出がない場合は登録抹消となり、会議室等の利用ができなくなりますのでご注意ください。（※登録更新をしない場合でも意思確認書類の提出が必要です。）

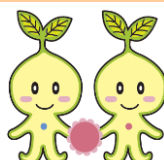
★させぼ市民活動交流プラザ★

〒857-0864 佐世保市戸尾町 5-1

TEL/FAX 23-6070

E-mail kouryu@city.sasebo.lg.jp

HP <https://www.city.sasebo.lg.jp/kurashi/sasebo-npo/index.html>



★ プラザ利用に関するお願い ★

駐車場には限りがありますので、乗り合わせや公共交通機関のご利用をお願いします！