

## 重要事項説明書

記入年月日	令和 2年 7月 20日
記入者名	金子 敦
所属・職名	施設長

※ サービス付き高齢者向け住宅の登録を受けている有料老人ホームについては、「登録申請書の添付書類等の参考とする様式について（平成23年10月7日付け厚生労働省老健局高齢者支援課長・国土交通省住宅局安心居住推進課長事務連）」の別紙4の記載内容を合わせて記載して差し支えありません。その場合、以下の1から3まで及び6の内容については、別紙4の記載内容で説明されているものとみなし、欄自体を削除して差し支えありません。

## 1. 事業主体概要

種類	個人 / (法人)	
	※法人の場合、その種類	社会福祉法人
名称	(ふりがな) しゃかいふくしほうじんながさきゆうあいかい 社会福祉法人長崎友愛会	
主たる事務所の所在地	〒857-0035 長崎県佐世保市福田町598番地1	
連絡先	電話番号	0956-37-3134
	FAX番号	0956-25-0413
	ホームページアドレス	http://www.n-yuaikai.jp
代表者	氏名	湊 浩二郎
	職名	理事長
設立年月日	平成 16年 3月 24日	
主な実施事業	※別添1（別の実施する介護サービス一覧表）	

## 2. 有料老人ホーム事業の概要

(住まいの概要)

名称	(ふりがな) じゅうたくがたゆうりょうろうじんほーむゆうあいはーむよこお 住宅型有料老人ホームゆうあいホーム横尾	
所在地	〒857-0018 長崎県佐世保市横尾町2395番地1	
主な利用交通手段	最寄駅、バス停	JR佐世保駅
	最寄駅等からの所要時間	①バス利用の場合 ・バス乗車20分、堺木バス停で下車、徒歩7分 ②自動車利用の場合・乗車15分
連絡先	電話番号	0956-59-8152
	FAX番号	0956-22-0687

	ホームページアドレス	http://www.n-yuaikai.jp/yokoo.html
	メールアドレス	yuuaihomuyokoo@gmail.com
管理者	氏名	金子 敦
	職名	施設長
建物の竣工日		平成 24年 4月 24日
有料老人ホーム事業の開始日		平成 28年 6月 1日

(類型) 【表示事項】

1 介護付 (一般型特定施設入居者生活介護を提供する場合)		
2 介護付 (外部サービス利用型特定施設入居者生活介護を提供する場合)		
③ 住宅型		
4 健康型		
1又は2に 該当する場 合	介護保険事業者番号	
	指定した自治体名	県・市
	事業所の指定日	年 月 日
	指定の更新日 (直近)	年 月 日

3. 建物概要

土地	敷地面積	1108.21㎡		
	所有関係	① 事業者が自ら所有する土地		
		2 事業者が賃借する土地		
		抵当権の有無	1 あり	2 なし
		契約期間	1 あり ( 年 月 日 ~ 年 月 日 ) 2 なし	
	契約の自動更新	1 あり	2 なし	
建物	延床面積	全体	2,242.43㎡	
		うち、有料老人ホーム部分	213.12㎡	
	耐火構造	① 耐火建築物 2 準耐火建築物 3 その他 ( )		
	構造	① 鉄筋コンクリート造 2 鉄骨造 3 木造 4 その他 ( )		
	所有関係	① 事業者が自ら所有する建物 2 事業者が賃借する建物		

		抵当権の設定	1 あり	2 なし		
		契約期間	1 あり ( 年 月 日～ 年 月 日)	2 なし		
		契約の自動更新	1 あり	2 なし		
居室の状況	居室区分 【表示事項】	① 全室個室				
		2 相部屋あり				
		最少	人部屋			
		最大	人部屋			
		トイレ	浴室	面積	戸数・室数	区分※
	タイプ1	有/無	有/無	14.79 m <sup>2</sup>	1室	一般居室・個室
	タイプ2	有/無	有/無	15.49 m <sup>2</sup>	1室	一般居室・個室
	タイプ3	有/無	有/無	16.23 m <sup>2</sup>	1室	一般居室・個室
	タイプ4	有/無	有/無	16.63 m <sup>2</sup>	1室	一般居室・個室
	タイプ5	有/無	有/無	16.61 m <sup>2</sup>	1室	一般居室・個室
	タイプ6	有/無	有/無	m <sup>2</sup>		
	タイプ7	有/無	有/無	m <sup>2</sup>		
タイプ8	有/無	有/無	m <sup>2</sup>			
タイプ9	有/無	有/無	m <sup>2</sup>			
タイプ10	有/無	有/無	m <sup>2</sup>			
※「一般居室個室」「一般居室相部屋」「介護居室個室」「介護居室相部屋」「一時介護室」の別を記入。						
共用施設	共用便所における 便房	2ヶ所	うち男女別の対応が可能な便房	0ヶ所		
			うち車椅子等の対応が可能な便房	2ヶ所		
	共用浴室	1ヶ所	個室	1ヶ所		
			大浴場	0ヶ所		
	共用浴室における 介助浴槽	1ヶ所	チェアー浴	0ヶ所		
			リフト浴	0ヶ所		
			ストレッチャー浴	0ヶ所		
			その他（ 介助浴 ）	1ヶ所		
食堂	① あり 2 なし					
入居者や家族が利用できる調理設備	1 あり ② なし					
エレベーター	1 あり（車椅子対応） ② あり（ストレッチャー対応） 3 あり（上記1・2に該当しない） 4 なし					
消防用設備等	消火器	① あり 2 なし				
	自動火災報知設備	① あり 2 なし				
	火災通報設備	① あり 2 なし				

	スプリンクラー	① あり	2 なし
	防火管理者	① あり	2 なし
	防災計画	① あり	2 なし
その他			

#### 4 サービスの内容

(全体の方針)

運営に関する方針	「自己決定の尊重」・「日常生活の継続」・「残存能力の活用」をケアの三原則とし、可能な限り入居者の自立した生活を支援します。		
サービスの提供内容に関する特色	「小規模な生活空間、なじみの人間関係、家庭的な雰囲気の中で、住み慣れた地域での生活を継続しながら、一人ひとりの生活のあり方を支援していく」介護を実践します。		
入浴、排せつ又は食事の介護	1 自ら実施	2 委託	③ なし
食事の提供	1 自ら実施	② 委託	3 なし
洗濯、掃除等の家事の供与	1 自ら実施	2 委託	③ なし
健康管理の供与	1 自ら実施	2 委託	③ なし
安否確認又は状況把握サービス	① 自ら実施	2 委託	3 なし
生活相談サービス	① 自ら実施	2 委託	3 なし

(介護サービスの内容) ※特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

特定施設入居者生活介護の加算の対象となるサービスの体制の有無	入居継続支援加算	1 あり	2 なし	
	生活機能向上連携加算	1 あり	2 なし	
	個別機能訓練加算	1 あり	2 なし	
	夜間看護体制加算	1 あり	2 なし	
	若年性認知症入居者受入加算	1 あり	2 なし	
	医療機関連携加算	1 あり	2 なし	
	口腔衛生管理体制加算	1 あり	2 なし	
	栄養スクリーニング加算	1 あり	2 なし	
	退院・退所時連携加算	1 あり	2 なし	
	看取り介護加算	1 あり	2 なし	
	認知症専門 ケア加算	(Ⅰ)	1 あり	2 なし
		(Ⅱ)	1 あり	2 なし
	サービス提 供体制強化 加算	(Ⅰ) イ	1 あり	2 なし
(Ⅰ) ロ		1 あり	2 なし	
(Ⅱ)		1 あり	2 なし	
(Ⅲ)		1 あり	2 なし	
人員配置が手厚い介護 サービスの実施の有無	1 あり	(介護・看護職員の配置率) : 1		
	2 なし			

(医療連携の内容)

医療支援		① 救急車の手配 ② 入退院の付き添い 3 通院介助 4 その他 ( )	
※複数選択可			
協力医療機関	1	名称	えんどうファミリークリニック
		住所	佐世保市相生町 2-29-2F
		診療科目	内科・皮膚科
		協力内容	訪問診療、健康診断、急変時の診療
	2	名称	
		住所	
		診療科目	
		協力内容	
協力歯科医療機関		名称	朝村歯科
		住所	佐世保市宮田町 2-18
		協力内容	訪問診療、歯科検診

(入居後に居室を住み替える場合) ※住み替えを行っていない場合は省略可能

入居後に居室を住み替える場合		1 一時介護室へ移る場合 2 介護居室へ移る場合 ③ その他 ( 居室の位置変更 )	
※複数選択可			
判断基準の内容		入居者の病状や要介護度等に著しい変化があり、入居者、その家族又は介護事業者からの申し出があった場合に判断	
手続きの内容		上記の申し出に基づいて、入居者とその家族、施設長、介護事業者の管理者等が協議する	
追加的費用の有無		1 あり ② なし	
居室利用権の取扱い		居室の住み替え前と同様	
前払金償却の調整の有無		1 あり ② なし	
従前の居室との仕様の変更	面積の増減	① あり 2 なし	
	便所の変更	1 あり ② なし	
	浴室の変更	1 あり ② なし	
	洗面所の変更	1 あり ② なし	
	台所の変更	1 あり ② なし	
	その他の変更	1 あり	(変更内容)
		② なし	

(入居に関する要件)

入居対象となる者	自立している者	1 あり	② なし
	【表示事項】 要支援の者	1 あり	② なし

	要介護の者	① あり 2 なし
留意事項	65歳以上	
契約の解除の内容	① 入居者が死亡したとき。 ② 事業者が契約解除を通告し、予告期間が満了したとき。 ③ 入居者が解約を行ったとき。	
事業主体から解約を求める場合	解約条項	賃貸借契約書 第25条
	解約予告期間	90日
入居者からの解約予告期間	30日	
体験入居の内容	① あり (内容 1泊2食 2,290円) 2 なし	
入居定員	5人	
その他		

## 5 職員体制

※ 有料老人ホームの職員について記載すること。(同一法人が運営する他の事業所の職員については記載する必要はありません。)

(職種別の職員数)

	職員数 (実人数)			常勤換算人数 ※1、※2
	合計	常勤	非常勤	
管理者	1	1		
生活相談員				
直接処遇職員				
介護職員				
看護職員				
機能訓練指導員				
計画作成担当者				
栄養士				
調理員				
事務員	1		1	
その他職員				
1週間のうち、常勤の従業者が勤務すべき時間数 ※2				
※1 常勤換算人数とは、当該事業所の従業者の勤務延時間数を当該事業所において常勤の従業者が勤務すべき時間数で除することにより、当該事業所の従業者の人数を常勤の従業者の人数に換算した人数をいう。				
※2 特定施設入居者生活介護等を提供しない場合は、記入不要。				

(資格を有している介護職員の人数)

	合計		
	常勤	非常勤	
社会福祉士			

介護福祉士			
実務者研修の修了者			
初任者研修の修了者			
介護支援専門員			

(資格を有している機能訓練指導員の人数)

	合計		
		常勤	非常勤
看護師又は准看護師			
理学療法士			
作業療法士			
言語聴覚士			
柔道整復士			
あん摩マッサージ指圧師			
はり師			
きゅう師			

(夜勤を行う看護・介護職員の人数)

夜勤帯の設定時間 ( 20時～ 7時)		
	平均人数	最小時人数 (休憩者等を除く)
看護職員	人	人
介護職員	人	人

(特定施設入居者生活介護等の提供体制)

特定施設入居者生活介護の利用者に対する看護・介護職員の割合 (一般型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	契約上の職員配置比率※ 【表示事項】	a 1.5 : 1以上 b 2 : 1以上 c 2.5 : 1以上 d 3 : 1以上
	実際の配置比率 (記入日時点の利用者数 : 常勤換算職員数)	: 1

※ 広告、パンフレット等における記載内容と合致するものを選択

外部サービス利用型特定施設である有料老人ホームの介護サービス提供体制 (外部サービス利用型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	有料老人ホームの職員数	人
	訪問介護事業所の名称	
	訪問看護事業所の名所	
	通所介護事業所の名称	

(職員の状況)

管理者	他の職務との兼務		① あり 2 なし
	業務に係る資格等	① あり	
		資格等の名称	・福祉施設長専門講座 ・介護支援専門員・介護福祉士

		2 なし										
		看護職員		介護職員		生活相談員		機能訓練指導員		計画作成担当者		
		常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	
前年度1年間の採用者数												
前年度1年間の退職者数												
業務に従事した経験年数に応じた 職員の人数	1年未満											
	1年以上 3年未満											
	3年以上 5年未満											
	5年以上 10年未満											
	10年以上											
	従業者の健康診断の実施状況		① あり 2 なし									

## 6 利用料金

(利用料金の支払い方法)

居住の権利形態 【表示事項】	① 利用権方式 2 建物賃貸借方式 3 終身建物賃貸借方式	
利用料金の支払い方式 【表示事項】	1 全額前払い方式 2 一部前払い・一部月払い方式 ③ 月払い方式 4 選択方式	
	4の場合 ※該当する方法を 全て選択	1 全額前払い方式 2 一部前払い・一部月払い方式 3 月払い方式
年齢に応じた金額設定	1 あり ② なし	
要介護状態に応じた金額設定	1 あり ② なし	
入院等による不在等における 利用料金(月払い)の取扱い	① 減額なし ② 日割り計算で減額(光熱水費、リネン寝具費、食費) 3 不在期間が 日以上の場合に限り、日割り計算で減額	
利用料金の 改定	条件	入居施設所在地の自治体が発表する消費者物価指数及び人件費等を勘案し、利用者が不相当と認められるにいたったとき。
	手続き	運営懇談会に諮ったうえで改定する。

(利用料金のプラン【代表歴なプランを2例】)

(税込)



		プラン1	プラン2	
入居者の状況	要介護度	2	4	
	年齢	80歳	85歳	
居室の状況	床面積	14.79㎡	15.49㎡	
	便所	1あり ②なし	1あり ②なし	
	浴室	1あり ②なし	1あり ②なし	
	台所	1あり ②なし	1あり ②なし	
入居時点で必要な費用	前払金	0円	円	
	敷金	0円	円	
月額費用の合計		105,060円	105,060円	
家賃		47,000円	47,000円	
サービス費用	特定施設入居者生活介護等の費用※1	—円	—円	
	介護保険外※2	食費	41,760円	41,760円
		管理費	5,500円	5,500円
		介護費用	0円	円
		光熱水費	6,000円	6,000円
		その他	4,800円	4,800円

※1 介護予防・地域密着型の場合を含む。

※2 有料老人ホーム事業として受領する費用（訪問介護などの介護サービスに係る介護費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入していない。）

(利用料金の算定根拠)

費目	算定根拠
家賃	近隣の有料老人ホーム、賃貸住宅等の家賃相当額を参照
敷金	家賃の 0ヶ月分 収受いたしません
介護費用	※介護保険サービスの自己負担額は含まない。 自らは介護サービスを提供いないため、徴収いたしません。
管理費	事務管理部門の人件費・事務費・共用設備の維持管理費
食費	朝食392円 昼食500円 夕食500円 (1,392/日)
光熱水費	居室に係る光熱水費として 200円/日
利用者の個別的な選択によるサービス利用料	別添2
その他のサービス利用料	リネン寝具費として (希望者) 160円/日

(特定施設入居者生活介護に関する利用料金の算定根拠)

※ 特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

費目	算定根拠
特定施設入居者生活介護※に対する自己負担	
特定施設入居者生活介護※における人員配置が手厚い場合の介護サービス (上乘せサービス)	

介護予防・地域密着型の場合を含む。

(前払金の受領) ※ 前払金を受領していない場合は省略可能

算定根拠		
想定居住期間 (償却年月数)		か月
償却の開始日		入居日
想定居住期間を超えて契約が継続する場合に備えて受領する額 (初期償却額)		円
初期償却率		%
返還金の算定方法	入居後3月以内の契約終了	
	入居後3月を越えた契約終了	
前払金の保全先	1 連帯保証を行う銀行等の名称	
	2 信託契約を行う信託会社等の名称	
	3 保証保険を行う保険会社の名称	
	4 全国有料老人ホーム協会	
	5 その他 ( )	

7. 入居者の状況【冒頭に記した記入日現在】

(入居者の人数)

性別	男性	1人
	女性	4人
年齢別	65歳未満	人
	65歳以上75歳未満	1人
	75歳以上85歳未満	3人
	85歳以上	1人
要介護度別	自立	人
	要支援1	人
	要支援2	人
	要介護1	2人
	要介護2	人
	要介護3	3人
	要介護4	人
要介護5	人	
入居期間別	6ヶ月未満	人
	6ヶ月以上1年未満	0人
	1年以上5年未満	1人
	5年以上10年未満	4人
	10年以上15年未満	人

	15年以上	人
--	-------	---

(入居者の属性)

平均年齢	81.6歳
入居者数の合計	5人
入居率※	100%
※ 入居者数の合計を入居定員数で除して得られる割合。 一時的に不在となっている者も入居者に含む。	

(前年度における退去者の状況)

退去先別の人数	自宅等	1人	社会福祉施設	2人
	医療機関	人	死亡者	人
	その他	人		
生前解約の状況	施設側の申し出	(解約事由の例)		人
	入居者側の申し出	(解約事由の例) 在宅復帰、長期入院		3人

## 8. 苦情・事故等に関する体制

(利用者からの苦情に対応する窓口等の状況) ※複数の窓口がある場合は欄を増やして記入すること。

窓口の名称	ゆうあいホーム横尾	
電話番号	0956-59-8152	
対応している時間	平日	9:00~18:00
	土曜	9:00~18:00
	日曜・祝日	9:00~18:00
定休日	なし	

(サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応)

損害賠償責任保険の加入状況	① あり	(その内容) 三井住友海上の損害保険に加入
	2 なし	
介護サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応	1 あり	(その内容)
	② なし	
事故対応及びその予防のための指針	① あり	2 なし

(利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等)

利用者アンケート調査、意見箱等 利用者の意見等を把握する取組の 状況	① あり	実施日	平成31年2月15日
		結果の開示	① あり 2 なし
	2 なし		
第三者による評価の実施状況	1 実施済み		
	2 未実施		
	1 あり	実施日	
		評価機関名称	
	結果の開示	1 あり 2 なし	
	② なし		

9. 入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛形	① 入居希望者に公開 ② 入居希望者に交付 3 公開していない
管理規定	① 入居希望者に公開 ② 入居希望者に交付 3 公開していない
事業収支計画書	① 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない
財務諸表の要旨	① 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない
財務諸表の原本	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 ③ 公開していない

10. その他

運営懇談会	① あり	(開催頻度) 年	1回
	2 なし		
	1 代替措置あり	(内容)	
	2 代替措置なし		
提携ホームへの移行 【表示事項】	① あり (提携ホーム名: 小規模特別養護老人ホームゆうあいホーム横尾 サービス付き高齢者向け住宅ゆうあいホーム長坂 ) 2 なし		
有料老人ホーム設置時の老人 福祉法第 29 条第 1 項に規定 する届出	① あり 2 なし 3 サービス付高齢者向け住宅の登録を行っているため、高齢者の居住の安定確保に関する法律第 23 条の規定により、届出が不要		

高齢者の居住の安定確保に関する法律第5条第1項に規定するサービス付き高齢者向け住宅の登録	1 あり ② なし
有料老人ホーム設置運営指導指針「5. 規模及び構造設備」に合致しない事項	① あり 2 なし
合致しない事項がある場合の内容	居室のある区域で、中廊下の幅が指導指針に定める2.7mを下回る箇所がある。(最狭2.4m)
「6. 既存建築物等の活用の場合等の特例」への適合性	① 適合している(代替措置) 2 適合している(将来の改善計画) 3 適合していない
有料老人ホーム設置運営指導指針に基づく指導の有無	1 あり ② なし
不適合事項がある場合の内容	

添付書類：別添1 (別に実施する介護サービス一覧表)

別添2 (個別選択による介護サービス一覧表)

※ \_\_\_\_\_ 様

説明年月日 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

説明者署名 \_\_\_\_\_

※ 契約を前提として説明を行った場合は、説明を受けた者の署名を求める。