## 佐世保市オンライン申請システム

## 操作マニュアル

~ 障害福祉サービス・障害児通所支援等に係る申請・届出等 ~

作成(更新)者	作成(更新日)	作成(更新)状況	履歴管理
指導監査課	令和4年3月31日	新規作成	Ver.1.0

## オンライン申請に際しての留意事項 ~初めに必ずお読みください~

- **1** システム利用には、メールアドレスの登録が必要です。メールアドレスは、法人のメールアドレスにて登録してください。
- ② 申請にあたっては、申請法人により全ての内容にかかる真正性を担保いただくこととなります。申請内容 や添付ファイルに誤りがないよう細心の注意を払ってください。明らかに事実と異なる内容による申請の場 合は、虚偽等の申請と判断する場合があります。
- ❸ 申請内容に虚偽等またはその疑いがあると認められた場合並びに、相違があり指定及び加算等の要件に該当しなかった場合において、その事実が確認された場合には、行政上の措置及び自立支援給付費等の返還等を求めることがあります。
- 要件等の確認にあたり、当該申請データだけでは確認できない内容について、別途佐世保市から添付書類等の提出を求めることがあります。
- ⑤ 天災等のやむを得ない理由やオンライン申請システム上の不具合等により、当該申請データが紛失または滅失等した場合、佐世保市から当該申請にかかるデータ等の再提出依頼を行うことがあります。
- 申請データを正式に受理した際は、システムから「受理通知メール」を送信します。(申請後にシステムから自動送信される「申請完了メール」とは異なることに留意) なお、申請及び届出日はシステム上で申請を受理した日を原則とするが、申請データに不足や不備等があった場合は、不受理となる場合があります。
- ⑦ 天災、ウイルス感染拡大、その他佐世保市の責によらない事由に起因する申請データの未到達及び申請等の処理遅延等が生じることについて、予め承諾のうえ期限に関わらず早めの申請を行ってください。

## 1. ログイン

- (1) オンライン申請システムへのアクセス
  - ①以下の URL より市ホームページの該当ページにアクセスしてください。

(障害福祉サービス:<u>https://www.city.sasebo.lg.jp/hokenhukusi/sidouk/syogaihukushiservice.html</u>)

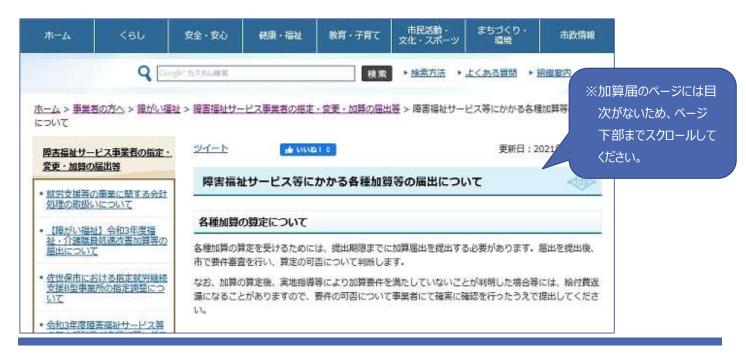
(障害児通所支援:https://www.city.sasebo.lg.jp/hokenhukusi/sidouk/syogaijitusyoshien.html)



① ´加算届の場合は、以下の URL からアクセスしてください。

(障害福祉サービス: https://www.city.sasebo.lq.jp/hokenhukusi/sidouk/syogai\_kasan.html)

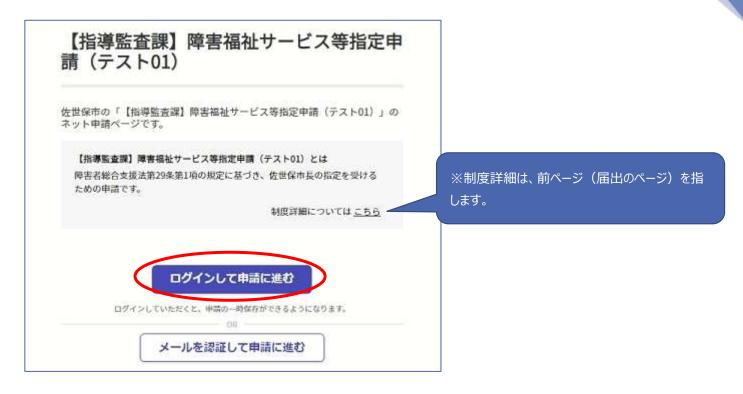
(障害児通所支援: https://www.city.sasebo.lq.jp/hokenhukusi/sidouk/syogaiji\_kasan.html)



- ②ページ下部に、オンライン申請用の入り口を作成していますので、該当する申請又は届出の項目をクリックしてください。 ※新規指定等の申請又は届出(加算届以外の手続)に関しては、該当ページ上部に目次を設けていますので、「オンライン申請」をクリックすると、ページ下部まで飛びます。
- ③該当ページ掲載している、「佐世保市オンライン申請に係る同意事項」を必ず確認したうえで、各種手続に係る入口をクリックしてください。

▲ オンライン申請		
オンライン申請の利用方法について(佐世保	ホオンライン申請システム)	
<ul><li>佐世保市オンライン申請システムとは(使い)</li><li>佐世保市オンライン申請システムの値里方法</li></ul>		
<ul><li>佐世保市オンライン申請にかかる同意事項(</li></ul>	AARLERANGU AARLERING V	※必ず、同意事項を先に確認してください。
東庁予約		
• オンライン申請を利用した来庁予約の注意事	ų.	
<b>来庁予約(事前相談等)</b>		
	- 2	※各種手続に係るオンライン申請入口です。
新規指定申請・指定更新申請		
居宅系サービス(居宅介護・重度訪問介護・行 動援護・同行援渡)	共同生活援助(介護サービス包括型・日中サービス支援型・外部サービス利用型)	
生活介護(単独型)	就労移行支援(単独型)	
自立訓練(機能訓練)(単独型)	就労継続支援A型(単独型)	
自立訓練(生活訓練)(単独型)	就労継続支援B型(単独型)	
相談系サービス (一般相談・計画相談・障害児 相談)		
※その他のサービス等については、現在作成中です。	(時期末定)	
その他届出		
変更届	休止届	
廃止届	再開届	
	障害者支援施設指定辞退届	
<b>障害福祉サービスに関する質問</b>		
<b>戸書福祉サービスに関する質問</b>		

- (2) オンライン申請システムへのユーザ登録
  - ①オンライン申請ステムの認証画面に移りますので、「ログインして申請に進む」をクリックしてください。



②ログイン画面が表示されますので、初めて申請をする場合は、「Graffer アカウントを作成する」をクリックしてください。



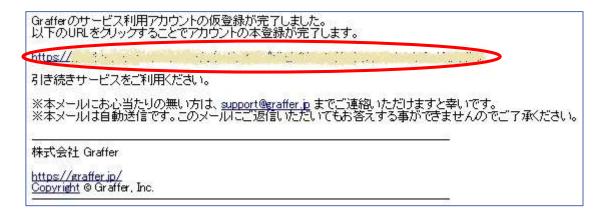
③「姓」・「名」・「登録用メールアドレス」・「パスワード」を入力し、「Graffer アカウントを登録する」をクリックしてください。



④アカウントの仮登録完了画面が表示されますので、登録したメールアドレス宛に届いたメールを確認してください。



⑤登録したメールアドレス宛に、本登録メールが届きますので、メール本文に記載してある本登録用の URL にアクセスしてください。



⑥URLにアクセスすると、本登録が完了し、ログイン画面に移りますので、ログインしてご使用ください。



以上