

記入例

送迎加算に係る届出書(平成30年4月以降)

該当する項目に、各々○を付けること
※項番4は、生活介護事業所で該当する場合のみ○を付ける

事業所・施設の名称	佐世保事業所
1 異動区分	<input checked="" type="radio"/> ① 新規 <input type="radio"/> ② 変更 <input type="radio"/> ③ 終了
2 送迎の状況① (全サービス)	<input checked="" type="radio"/> 1 当該事業所において行われる通所サービス等の利用につき、利用者の送迎を行っていること。
3 送迎の状況② (短期入所、 重度障害者 等包括支援 以外)	<input checked="" type="radio"/> 1 1回の送迎につき、平均10人以上(ただし、利用定員が20人未満の事業所にあつては、1回の送迎につき、平均的に定員の100分の50以上)が利用している
	<input checked="" type="radio"/> 2 週3回以上の送迎を実施している。
4 送迎の状況③ (生活介護のみ)	<input checked="" type="radio"/> 1 送迎を利用する者のうち、区分5若しくは区分6に該当する者又はこれに準ずる者が100分の60以上。
	<input type="radio"/> 2 1には該当しない。

備考 「異動区分」欄については、該当する番号に○を付してください。
「送迎の状況②」欄については、両方に該当する場合は両方に○を付けること。