**（評議員会の決議の省略　議事録例）**

社会福祉法人○○会　令和○○年度第○回評議員会議事録

１　評議員会の決議があったものとみなされた日

　　令和　　年　　月　　日

２　決議事項を提案した者の氏名

　　理事長　○○○○

３　議事録の作成に係る職務を行った者の氏名

　　理事長　○○○○

４　評議員会の決議があったものとみなされた事項の内容

　　○○○○について（議案名）

　　　○○○○○○○○○○○（議案の概要）

　令和　　年　　月　　日、理事長○○○○が評議員に対して評議員会の決議の目的である事項についての提案を行い、当該提案について、評議員全員から書面による同意の意思表示を得たので、社会福祉法第４５条の９第１０項の準用による一般社団法人及び一般財団法人に関する法律第１９４条及び定款第○○条第○○項の規定に基づき、決議事項を可決する旨の評議員会の決議があったものとみなされた。

　上記のとおり評議員会の決議の省略を行ったので、社会福祉法第４５条の９第１０項の準用による一般社団法人及び一般財団法人に関する法律第１９４条及び定款第○○条第○○項の規定に基づき、評議員会の決議があったものとみなされた事項を明確にするため、本議事録を作成し、議事録の作成に係る職務を行った者が記名押印する。

令和　　年　　月　　日

議事録作成者

社会福祉法人○○○会

理事（長）　○○○○　　㊞