

部	係	内容	1年	2年	3年
A	教務	行事・日課	行事日課の企画、代教計画、表彰関係 文化的行事(青少年劇場等)		
		時間割	時間割作成		
		学籍・証明	各種証明書類、入退学関係書類作成・管理 指導要録、出席簿等の管理・点検		
		教科書	教科書事務		
		補助教材	補助教材事務		
		調査・評価	成績一覧表(要録)の作成・管理		
		道徳	年間計画・資料準備 ☆道徳教育推進教師		
		学級活動	年間計画・資料準備		
		総合的な学習	年間計画・資料準備		
		生涯学習	学社協合(学校、地域、社会)		
		平和・同和教育	平和・人権教育に関する計画と推進		
		健康教育	環境・健康・性に関する計画と推進		
		B	研修	校内研修・授業改善	職員研修の計画と推進
教育実習	教育実習の計画				
特別支援教育	特別支援教育に関する計画と推進				
初任者研修	初任者研修の計画と推進				
進路指導	進路指導の計画、資料の整備、報告書の作成				
視聴覚	情報教育	放送・視聴覚	パソコン、インターネットの活用、整備		
		図書教育	図書館の管理・運営、図書購入		
		掲示	掲示板・掲示物の管理		
		生徒指導	校内外生活全般の指導計画、拾得品 教育相談計画 不登校生徒の指導計画		
C	保健安全	別室対応	別室対応の指導計画		
		生徒会	生徒会活動全般の計画・指導、生徒会費、JRC		
		部活動	部活動の計画・運営		
		集会・集団行動	集会・集団行動の計画と運営		
		保健行事	保健行事の計画と運営		
	庶務	安全教育	安全点検、交通安全指導、避難訓練企画運営		
		給食	給食の計画・運営、指導		
		環境整備	清掃指導計画・教室備品管理		
		体育後援会	体育後援会費の予算決算に関する計画実施		
		文化後援会	文化後援会費の予算決算に関する計画実施		
D	事務	就学援助	要・準要保護関係事務		
		福利厚生	職員の福利厚生に関する企画・庶務		
		会計監査	後援会費、生徒会費、教材費の監査		
		スポーツ振興センター	スポーツ振興センターの事務手続き		
		総務	文書管理・総務計画書・各種証明・人事業務・服務関係		



JRC
ユニセフ:

○が各係の責任者

対外的校務分掌

<p>【各主任】 教務主任 1学年主任 2学年主任 3学年主任 生徒指導主事 進路指導主事 保健主事 研究主任</p> <p>司書教諭 特別支援教育コーディネーター 道徳教育推進教師</p>	<p>【中連】 理事 評議員 学芸部 連合生徒会部 体育部</p> <p>【センター補導員】</p> <p>【学校保健委員会】 校長・教頭・教務・学年主任 生徒指導主事・保健主事・保健体育科・養護教諭・学校医 学校歯科医・薬剤師・生徒会・カウンセラー</p>	<p>【生協】</p> <p>星きらり 少年の主張 書写 社明</p>
---	---	---

【企画委員会】
校長・教頭・教務・各学年主任・事務職員

【生徒指導部会】
校長・教頭・生徒指導部・養護教諭

【いじめ対策・不登校対策委員会】
校長・教頭・生徒指導部・養護教諭・特支コ・SC

【校内特別支援教育委員会】
校長・教頭・生徒指導主事・養護教諭・教務主任・
研究主任・学年主任・特別支援教育コーディネーター

【服務規律委員会(体罰・ハラスメント対策会)】
校長・教頭・生徒指導主事・養護教諭・教務・学年主任
PTA会長 (ハラスメント相談員)

【学校運営委員会】
校長・教頭・PTA役員・学校評議員

【教科主任】

令和4年度 校務分掌一覧

佐世保市立相浦中学校



分掌	担当	部会	係名	1年	2年	3年	内容
教務	[]	[]	A 教育計画	[]	[]	[]	教育課程/年間・月・週行事/日課/時間割
			B 評価				テスト計画/テスト連絡紙/テスト振り返り/通知表/記録
			C 表彰				長尺毎月表彰状/経典学習記録 出席簿・遅刻管理簿・点検/放課簿・各種記録
			D 文化的行事				表彰式/表彰台帳管理/浄書/賞状掲示
			E 体育的行事				文化的行事【合唱コン】の計画・実施 体育的行事の計画・実施 部活動計画・運営
研修	[]	[]	A 研修計画	[]	[]	[]	研修の計画・実施・推進
			B 初任研				学社融合/小中連携の計画・推進/ST・GT/地域
			C 総合学習				初任者研修計画・運営
			D 道徳教育				年間計画、実施
			E 学級活動				年間計画、実施
情報	[]	[]	A 情報教育	[]	[]	[]	年間計画/資料整備・実施
			B 情報教育				タブレット管理/Gアカウントの管理
			C 図書教育				横断的管理/集会所の放送/行事撮影・記録 図書管理・運営・図書購入/読書活動の充実
生徒指導	[]	[]	A 生徒会活動	[]	[]	[]	【各学年2名】 生徒会活動全般計画、指導/生徒会費
			B 生徒指導				校内外生活全般指導計画/拾得品
			C 心・教育相談				教育相談計画/不登校生徒指導計画、SC連携相談
			D 特別支援教育				特別支援教育校内支援体制の推進/支援教育の計画・推進
保健・安全	[]	[]	A 給食・食育	[]	[]	[]	(給食援助と同人物) 給食取組推進・運営・会計・食育推進
			B 清掃・美化				清掃指導計画/クリーン作戦/教室備品管理
			C 保健・性教育				(清掃美化と同人物) 安全点検/安全指導/危機計画/危機訓練 保健・性教育に関わる研修企画・運営全般
庶務	[]	[]	A 就学援助	[]	[]	[]	(給食と同人物) 要・調整保護関係事務
			B 福利厚生				職員福利厚生企画・運営
			C 会計監査				給食会計、生徒会関係、体育、文化課関係関係会計監査
			D 体育後援会				体育後援会費 予算決算計画・実施
事務	[]	[]	E 総務	[]	[]	[]	文化後援会費 予算決算計画・実施 総務・財務・施設設備・答申一般・満記管理

校長

教頭

職員会議

学年部長

教科部会

セコハラ情報窓口

委員会名	構成
企画委員会	校長、教頭、教務主任、学年主任、事務担当
教育課程・評価委員会	校長、教頭、教務主任、学年主任、教育計画
いじめ対策委員会	校長、教頭、生徒指導、保健コーディネーター、保健教師
就学支援委員会	校長、教頭、学年主任、特支コーディネーター 特別支援学級担当、保健主事、養護教諭、担任
衛生管理委員会	校長、教頭、衛生管理者、教務主任、学年主任、養護教諭
学校保健委員会	校長、教頭、保健主任、学年主任、保健主事、保健教師 (PTA/役所)
経理・セコハラ情報委員会	校長、教頭、教務主任、学年主任、生徒指導主事、事務担当 養護教諭、特別支援教育コーディネーター、情報窓口担当
学校支援会議	校長、教頭、教務主任、学年主任、学校評議員 学校コーディネーター、地域コーディネーター

P T A	顧問	校長	[]	[]	[]	[]	[]
	副会長	教頭					
	庶務	教務					
	会計	SSS					
	文化部	[]					
学年部	[]	地壇部	母親部	保健体育部	補連		
代表委員会	[]	保健体育委員会	[]	生徒会専門部	[]		
生活委員会	[]	環境美化委員会	[]	学芸委員会	[]		
図書委員会	[]	図書委員会	[]	文化委員会	[]		

共有実施室 (5日室)	密着: 相浦西小学校
相浦小学校	・総務
相浦西小学校	・給与、給手当認定
相浦西小学校	・読書
相浦中学校	・読書簿点検

中学校運営部	校長
理事	教務
評議員	[]
学芸部	[]
連合生徒会	[]
体育	[]

令和4年度 校務分掌

令和4年4月
佐世保市立中里中学校

部 係		1年	2年	3年	内容	
A部会	教務部	教育計画				教育計画・行事に關すること 時間割・テスト・チャイム・ 授業参観 等
		時間割				時間割の作成・代教依頼・時数の集計等
		校務支援				校務支援(通知表・要領関係)・ 成績処理・名簿管理等・ 児童生徒理解支援システム
		教科書				教科書事務全般・別教材
		学籍				出席簿・入退学関係・証明書(教頭)
	研修部	表彰・浄書				表彰関係のとりまとめ・賞状等の浄書
		教育実習				教育実習に關すること全般
		教育研究				校内・職員研修・ 学力充実・特色ある学校
		ICT活用				ICT活用・パソコン管理・学校HP
		総合的学習				年間計画・推進 等
B部会	生徒指導部	学活・キャリア				年間計画・資料の整備 等
		道徳教育				※道徳推進教師・年間計画・資料の整備
		生涯学習				学校融合・学校がテレビ・ 小中連携の計画・推進
		人権・平和教育				年間計画・資料の整備・研究推進 等
		生徒指導				生徒指導一般・各休業中の心保・ 育成会・風紀指導・生活アンケート 推進()
	進路指導部	安全指導				上下校指導(安全確保)・運動部等 ・不審者対策
		特別支援教育 (CO:杉原)				※特支コーディネーター スキルアップとの連携 各わかれ会議の運営・ 特別支援教育 等
		教育相談				定期教育相談・サポートの計画・ 不登校対応 等
		生徒会				生徒会の指導空費 生徒会会計
		部活動				部活動・体育館の割り当て・部活動紹介
C部会	健康体育部	進路指導				※進路指導主宰 年間計画・資料の整備・研究推進・キ ャリアサポート等
		保健				保健一般・生徒の健康管理
		給食(指導)				年間計画・衛生等の指導
		給食(会計)				給食会計に關わること(実食等)
		体育				体育大会・校内陸大会 等
	視聴覚部	視聴覚				放送・懐録等
		記録				行事の写真・ビデオ、各種データ記録
		掲示				掲示教育全般
		図書				図書館の管理運営・職員図書等・ 学級文庫・朝読書
		清掃・美化				区分・用具・清掃計画・ クレンサポ・増活活動計画
環境整備部	安全点検				安全点検の計画と実施	
	施設設備・備品		事務		施設・設備・賞備一般、備品管理	
	教育扶助		事務		要・重要保護に關すること	
	福利厚生				生徒・職員の福利厚生・給付品 等	
	PTA関係		教頭・SSS		PTAとの連携、渉外(経理)・ スクールサポートスタッフ()	
中運関係		理事(校長) 学務()	評議員 生徒会 体育()		※学芸については、審美科一実務科一保健科で審判制	
学校評議員						
各種委員会		1年生	2年生	3年生		
①組織規程委員会(パラスポーツ部)						
②学校非正規委員会 (アスリート部)						
③教育安全委員会						
④わかれ委員会 ()						
⑤PTA関係委員会						
専門部	1年	2年	3年			
生活環境部						
保健体育部						
文化部						
母親部						
学年部						
PTA専門部会						
共同実施室長						
*総務						
*給与・給与当認定						
*旅費						
*離合簿点検						
*未配属校支援及び研修						
中里小学校 富浦小学校 松原小学校 徳知原中学校						
PTA専門部会						

令和4年度 校務分掌

佐世保市立大野中学校

部	主任	係	責任者	1年	2年	3年	内 容
教務		教育計画					議事・反省とりまとめ、月・週の行事計画推進、諸行事時間割作成、日課、チャイム係
		教科書					教科書関係事務、教科書・指導書の世話、補助教材
		学 籍					転出入処理、卒業生の証明、出席簿、出欠調査、指導
		表 彰					表彰の確認及び賞状等の掲示・展示
		研 修					校内研修の企画・運営、現職教育、研究授業の連絡等
教育研究		ICT研修(GIGA)					タブレットPCの活用、授業での活用
		総合学習					総合的な学習の時間(あすなろ)の計画と推進
		初任者研修					初任者研修全般
		小中連携					小中連携推進、地区組織との連絡・調整・協力など
		道徳教育					道徳教育推進、道徳教育の指導計画と資料の収集
		特別支援教育 (キャリアパス)					学校活動の計画と資料の収集及びキャリアパスの準備・作成
		人権平和教育 (担1割1)					人権・同和教育、平和教育の計画と推進
		特別支援教育					特別支援教育の計画と推進
		進路指導					進学・就職の指導計画推進、資料整備、関係機関との連携
		キャリア					調査・評価
生徒指導		調査・評価					通知表(学びのたより)、指導要録の記入法
		生徒指導 (男女各1)					生徒指導の計画と推進、校舎内外の安全指導、校則の研究、関係機関との連携、集会時の指導、拾得物
		特別支援 コーディネーター					外部機関との連携、支援の相談・提案
		生徒会 (担1副1or副2)					生徒会活動全般の運営・指導、生徒会会計、専門委員会、生徒手帳、募金活動など
		教育相談					教育相談の計画と推進、SC、心の教室相談員との連携
保健安全		部 活 動					部活動の編成、時間・場所の割り振り
		保 健					健康教育、健康診断の計画、保健委員会、スポーツ振興センター
		安 全					避難訓練計画と推進、安全点検、交通指導等安全指導
視聴覚		給 食					給食の計画と推進(各学年2名)
		食 育					食育指導の計画と推進・アレルギー対応
		視聴覚・放送					視聴覚・放送機器の管理と操作、活用計画
		放 送					放送機器の管理と操作、校内放送の計画と推進
		ICT機器(GIGA)					パソコン室の器具の管理・運営、職員パソコン、ネットワーク等
環境美化		図 書					図書室の管理・運営、読書指導、図書購入
		H P					HPの更新、レイアウト
		掲 示					掲示教育全般
事務		環 境 美 化					清掃分担計画、用具の配布、掃除指導、カーテンの世話
		営 繕・備 品					生徒用机・椅子の管理、校舎・備品等の補修、維持管理
		学 校 園					学級園の割り当て、指導、種・苗の購入、分配、保管
		総 務					給与、旅費、財務、文書受付、履歴書整備、学籍発行、福利厚生、公務災害
		就 学 援 助					要保護・要支援の認定事務、修学旅行補助・給食、学用品補助



A(教務・環境美化)		B(教育研究・事務)		C(進路・生徒指導)		D(保健安全・視聴覚)	
中	連	理事(校長)	評議員	学芸()	体育()	連合生徒会	
PTA	幹事	広報 保体 学年				生活指導 母 朝 研 修	
学校保健委員会		校長・副校長・教頭・主幹教諭・保健主事・養護教諭・保健安全担当・生徒指導主事・三師会 PTA代表					
校内いじめ・不登校対策 委員会		校長・副校長・教頭・主幹教諭・保健主事・養護教諭・保健安全担当・生徒指導主事・教育相 談担当・人権教育担当					
調 整 運 轉 会		校長・副校長・教頭・主幹教諭・教務主任・学年主任・その他必要に応じて					
服 務 規 律 委 員 会		校長・副校長・教頭・主幹教諭、50代、40代、30代、20代より1名 (外部委員:PTA会長、おやじの会長)					
労 働 安 全 委 員 会		副校長・教頭・養護教諭					
ハラスメント相談員		副校長・教頭・養護教諭・中村和・本多					
アレルギー対応委員会		校長・副校長・教頭・給食主任・アレルギー担当・養護教諭・学年主任・関係学級担任					
研究推進委員会		校長・副校長・教頭・主幹教諭・教務主任・研究主任・研究組織各部担当・その他必要に応じて					

令和4年度 校務分掌

榎木中学校

1年 2年 3年

		係名	内 容	担当	学年担当者
教 務	教育計画	教育計画に伴う教育活動全般の計画 実施記録 反省まとめ 学校行事の調整 週日課 時間割			
	教育課程	教育課程の編成 教育課程実施報告 成績管理(通知表、一覧表)			
	指導要録 出席簿	指導要録の点検・考査 出席簿の点検・考査			
	学籍 証明	在籍報告 転入学 各種証明 校務支援システム			
	教科書	教科書関係			
	情報	情報機器 放送機器 学校ホームページ 情報モラル・リテラシー			
	生徒指導	生徒指導の計画及び推進 関係機関との連携(SSW連絡調整・対応含む)			
特別支援	特別支援教育	特別支援教育 特別支援教育コーディネーター			
	交流教育	小中連携 佐世保特別支援学校との交流 居住地交流			
	教育相談	教育相談の計画・推進 スクールカウンセラーとの連携 児童理解支援システムの運用			
研 究	校内研修	授業研究 研究会 現職教育 国県市学カテスト STEP15			
	経年研修	初任者研修及び経年研修の計画及び推進、コーディネート			
	図書館教育	図書館経営 図書購入 朝読書指導			
人 道 権 威	道徳教育	道徳教育推進教師 全体計画 年間計画 道徳資料			
	人権・同和教育 平和教育	人権・同和教育の推進 平和教育の推進			
進 路 指 導	進路指導	進路指導 進路業務 入試事務			
	キャリア教育	キャリア教育の計画及び推進 関係機関との連携			
生 徒 会	生徒会	生徒会活動の計画及び指導 生徒会会計			
	特別活動	特別活動の計画及び推進			
環 境	環境美化指導	清掃指導 掃除用具の保管・管理 学校花壇			
	施設管理・修繕	施設・設備の管理 破損箇所の修理 安全点検(定期)、安全点検(毎月)			
保 健 ・ 衛 生	健康指導	健康診断 保健・安全教育 性教育 学校保健委員会 災害共済給付			
	給食指導・食育	給食指導・食育の計画及び推進			
	給食	給食事務			
渉 外	特色ある学校づくり	特色ある学校づくり 会計			
	学社融合 生涯教育	地域及び関係機関との連携 生涯教育 学校開放の推進			
事 務	育友会	育友会活動の推進 関係諸機関との連携			
	就学援助	要保護 準要保護 就学援助事務			
	慶弔規定	慶弔会計			教頭
	総務	文書管理 統計調査 各種証明 人事事務 服務関係			事務
	財務	市予算管理 契約・執行 物品出納 備品・物品管理 施設設備の維持・管理 学校納入金			事務
各 種 委 員 会	給与 旅費	給与・諸手当認定 旅費請求・支給 市費臨時職員関係			事務
	福利厚生	共済・互助組合 公務災害			事務
企画委員会 生徒指導部会 特別支援部会 学校保健委員会 いじめ・不登校対策委員会					
パワハラ・セクハラ対策委員会 服務規律委員会 アレルギー対応委員会(教頭)					
【中道理事】① 校長 【評議員】① 【専門部員】① 学芸部 ① 適合生徒会部					
室 長	榎木小中 大野小中				
総務 給与 諸手当認定 旅費 諸簿点検 未配置校支援及び研修					

令和4年度 校務分掌

佐世保市立吉井中学校

部	主任	係	責任者	1年	2年	3年	内容
教務	校長	教務	教育計画				教育課程、学校行事、各学年経営、日課編成等の企画、教育実習
			日課時間割				時間割作成、代教、日課、チャイム
			教科書				教科書・指導書関係事務、補助教材
			学籍・出席簿				転出入処理、卒業生の証明、出席簿点検(毎月)
			小中連携				小中連携推進
			調査・評価				諸調査、標準検査、通知表、指導要録の記入法、テスト成績処理
			表彰				表彰の確認及び賞状等の提示・展示
			研修				校内研修の企画・運営、選修教育、校外・機関との連絡等
			総合学習				総合的な学習年間計画、実践・評価
			特色				特色ある学校づくり計画・実践・評価
研究	校長	研究	学習指導				学習規律等の全教科に關すること
			道徳教育				道徳教育推進教師、道徳教育の指導計画と資料の収集
進路	校長	進路	進路指導				進学・就職指導の計画と推進、資料整備、関係機関との連携
			キャリア教育				キャリア教育全体計画の立案、外部機関との窓口、キャリアパスポート
職員会議	校長	職員会議	人権平和教育				年間計画の作成、資料の整備、集会等の計画
			学級活動				年間計画の作成、資料の整備、授業参観、懇談会の準備
特別活動	校長	特別活動	生徒会活動				生徒会の運営・指導、生徒総会、集会、ボランティア等
			生徒指導部との連携				生徒指導部との連携
			研究との連携				研究との連携
			保健安全、体育科との連携、体育大会の運営				保健安全、体育科との連携、体育大会の運営
			環境整備との連携				環境整備との連携
			給食、食育との連携				給食、食育との連携
			図書、放送との連携				図書、放送との連携
			作品展示・合唱コンクールの計画・実践・評価				作品展示・合唱コンクールの計画・実践・評価
			生徒指導の計画と推進、校内外の安全指導、校則の指導、関係機関との連携、集会時の指導、拾得物				生徒指導の計画と推進、校内外の安全指導、校則の指導、関係機関との連携、集会時の指導、拾得物
			教育相談の計画と推進、心の教室・不登校等				教育相談の計画と推進、心の教室・不登校等
生徒指導	校長	生徒指導	特別支援教育				特別支援教育の推進・実践・評価、個別の支援計画、コ
			部活動				部活動の編成、時間・場所の割り振り 部活動補助金
			保健指導				保健一般、環境衛生の計画と推進、健康観察簿、性教育
			安全指導				安全指導一般、防災計画、避難訓練、消火器、安全点検(毎月)
			給食・食育				給食事務、給食指導の計画・推進、食育年間計画・推進
			情報教育				校内LAN、コンピュータ、パソコン室、各種情報処理
			放送・視聴覚				校内放送の計画推進、放送・視聴覚機器(デジカメ等)の管理
			図書				図書室の管理・運営、読書指導、図書購入、読み聞かせ
			GIGAスクール				一人一台端末に係るPC関係、ICT支援員からの研修計画
			ホームページ				各学年の行事の写真撮影、記事の作成、ホームページへの掲載
各種会議	校長	各種会議	掲示				掲示教育の計画・推進、掲示物の管理
			清掃美化				清掃計画、用具の管理・配布、掃除指導、植物管理等
			施設設備				生徒用机・椅子の管理、校舎・備品等の補修、維持管理
			備品				備品全般の処理・管理
			文書				文書全般の処理・管理
			経費(市費・県費)				経理(市費・県費)の処理・管理
			就学援助				要保護・準要保護、就学援助関係事務
			共済・互助				共済・互助関係に関する事務
			部活動後援会計				部活動後援会費会計
			生徒会会計				生徒会会計
庶務	校長	庶務	PTA				PTA活動の推進・事務・会計
			社会体育				社会体育等の連絡調整
			職員厚生				職員の福利厚生・共同会計等

中連	理事(校長) 評議員	学芸	本育	連合生徒会
PTA	会長 副会長	役員	役員	役員
企画委員会	校長・教頭・教務・学年主任			
生徒指導部	校長・教頭・生徒指導主事・各学年生徒指導担当・養護教諭・スクールカウンセラー・心の教室相談員			
校内いじめ・不登校対策委員会	校長・教頭・教務・学年主任・生徒指導主事・担任・養護教諭・特別支援コーディネーター・スクールカウンセラー・心の教室相談員			
校内研修推進委員会	校長・教頭・研究主任・各研究部会部長			
服務規律委員会	校長・教頭・教務・ハラスメント対応相談員			
子ども理解支援委員会	校長・教頭・教務・学年主任・生徒指導主事・担任・養護教諭・特別支援コーディネーター・担任・養護教諭・外部機関(子ども発達センター・SSW等)			
吉井地区三校会	校長・教頭・生徒指導主事			
学校保健委員会	校長・教頭・教務・保健主事・栄養教諭・常備体育員委員・学校医・学校歯科医・学校薬剤師・PTA会長・副会長・保健体育員長			
学校支援会議	校長・教頭・教務・PTA会長・副会長・学校評議員・民生委員・自治協会長・コミュニティセンター長・支所長			
青少年教育センター推進委員				

校務分掌

佐世保市立世知原中学校

係	担当	主たる内容	学年担当
教務部	教育計画	年間計画及び立案調整, 教育課程の編成及び研究, 任命・表彰	
	日課・時間割	日課・時間割の作成・調整, 時数記録	
	学籍	転出入事務, 学籍・要録・出席簿関係, 在学・卒業等証明	
	図書教育	読書推進, 朝読書, 図書館運営, 図書購入等, NIE	
	情報教育・管理	パソコン等情報機器・視聴覚機器及びネットワークの管理・活用, IP関係	
	教科書	教科書事務全般, 補助教材の集約及び文書配布等	
研究部	研究・研修	校内研修計画・運営, 関係機関との連絡調整	
	平和・人権・同和	平和教育, 人権・同和教育の推進, 年間計画の作成	
	文化的行事	文化発表会等の文化的行事や文化活動についての企画立案運営等	
	掲示教育	掲示教育の推進, 掲示物の点検, 取替等	
	総合的な学習	総合的な学習の時間全体計画・学年計画の作成	
	道徳・特活	道徳教育の推進・年間計画の作成・資料整備, 特別活動の推進・年間計画の作成	
生徒指導部	生徒指導	生徒指導全般, 校外生活等の指導	
	特別支援教育	特別支援教育の推進, 関係機関との連絡調整	
	教育相談	教育相談の計画, 記録	
	生徒会活動	生徒会活動全般の指導	
	部活動	部活動の組織運営指導等	
	進路指導	進路指導の推進, 資料の調整, 年間計画の作成, 進路相談計画	
保健安全部	保健教育	健康管理・保健指導の計画実施, 性教育の推進, スポーツ復興センター関係	
	体育会の行事	運動会・スボレク等, 集団行動	
	安全教育	安全点検, 避難訓練の計画・運営	
	給食・食育	給食指導, 報告作成, 食育の推進	
	清掃・美化指導	清掃計画, 清掃用具管理, 校内美化の推進	
庶務会計部	学校事務	学校事務全般, 文書関係, 予算決算関係, 物品消耗品関係 (各教科等物品は各担当各)	
	施設管理	施設管理・管理	
	就学援助	就学援助関係の事務処理	
	部活動機費会費	予算・収支・決算事務全般	
	生徒会費関係	予算・収支・決算事務全般	
	PTA会計	集金・収支報告等会計事務全般	
	福利厚生	職員厚生・慶弔関係 ◇お茶会計	
中連関係	理事・評議員	理事: 校長, 評議員: []	
	専ら部	学芸: [], 体育: []	連合生徒会 []
青少年センター補導員			
PTA関係	事務補助・会計	事務局: 教頭	
企画委員会		校長, 教頭, 教務, 学年担当 (1年: [], 2年: [], 3年: [])	
服務規律推進委員会		全教職員, PTA会長	
生徒指導・いじめ防止委員会		校長, 教頭, 生徒指導主事 ([]), 学年代表 ([])	
学校保健委員会		校長, 教頭, 保健主事・養護教諭 ([]), PTA保健委員	
特別支援教育委員会		校長, 教頭, 特支担任および学年 ([]), 特別支援教育コーディネーター ([])	
研究推進委員会		校長, 教頭, 教務 ([]), 研究主任 ([])	
道徳教育推進教師			
特別支援教育コーディネーター			
総合学習推進委員会		校長, 教頭, 総合担当, 学年代表 ([])	
ハラスメント防止委員会		校長, 教頭, 教務 ([])	
生徒会専門委員会	生活:	[]	保健: []
	学習:	[]	図書: []
PTA専門委員会	広報:	[]	保健: []
	事業:	[]	校外生活: []
地域連携・小中連携		教頭	

共同実施室 6分団入室

室長

中連小・中連中
青連小・世知原小
世知原中

親善
給付・種手出認定
障害
障公障点検
未配置校支援
研修

【令和4年度 校務分掌組織表】

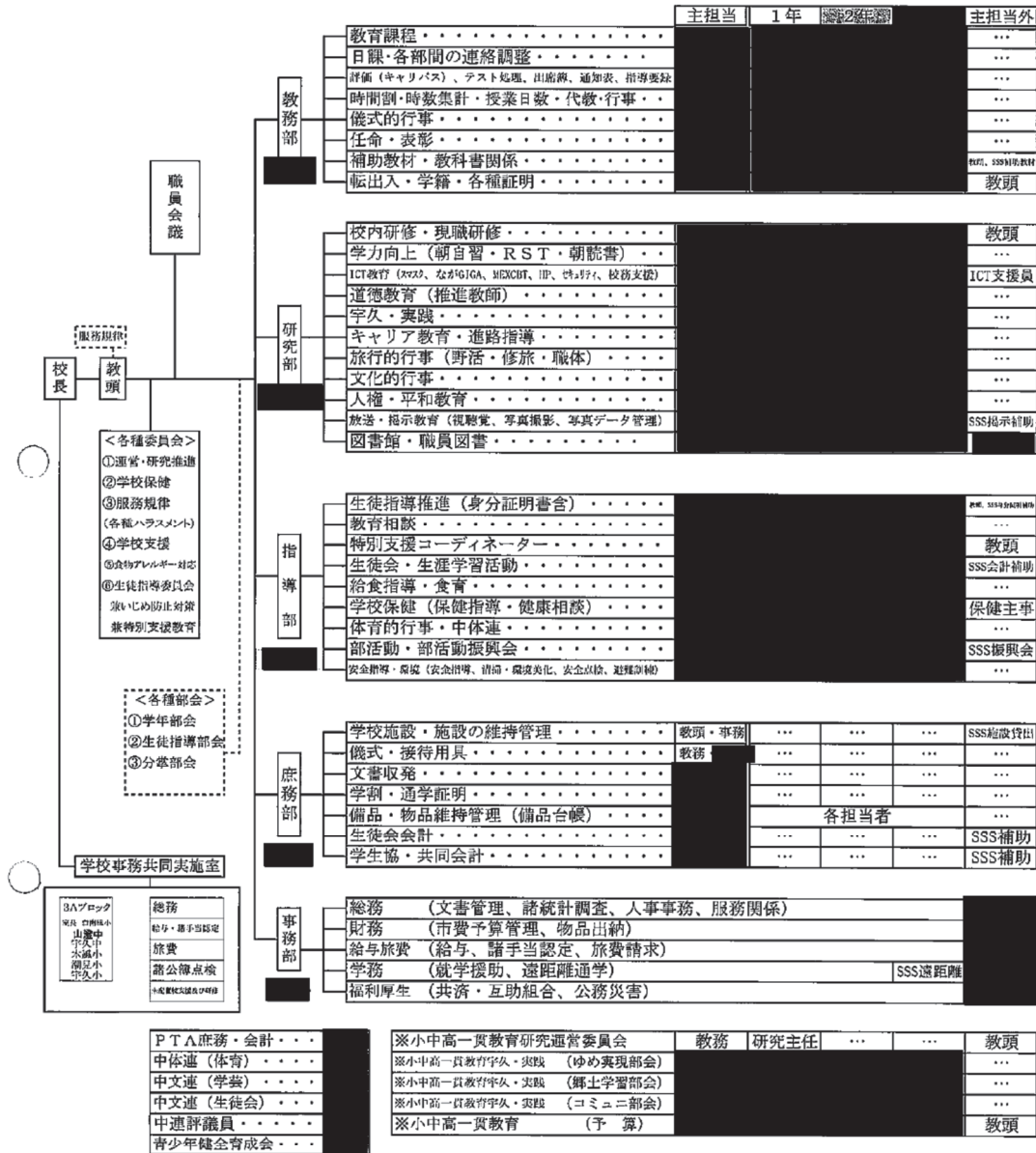
佐世保市立小佐々中学校

職員会議	教務	11 教育課程	○年間・月・週行事、学校行事、議会議計画 ○時間割編制・代教・授業時数諸調査統計 ○成績評価・通知表 ○教育相談 ○表彰・役員任命 ○選案	教頭
		12 教科書関係	○教科書 ○補助教材	
		13 学校行事	○文化的行事 ○体育的行事	
		14 情報・視聴覚	○パソコン・成績・テスト連絡票 ○SSS構想 ○ホームページ	
		15 学籍	○出席統計・報告・指導要録 ○転出入証明・卒業・成績証明	教頭
		16 教育実習指導		
	校内研究	17 研究() ※基礎基本、長期休業学習会計画など		
		18 初任者研修		
		19 教科教育		
		20 総合的な学習(学年主任)		
		21 掲示教育		
		22 道徳教育		
		23 学級活動		
		24 図書館教育		
		25 人権・平和教育		
		26 キャリア教育()		
27 地域連携(CSディレクター)・小中連携				
生徒指導	28 校内・校外生活指導 ※拾得物・名札(1年)を含む			
	29 部活動(体育科)			
	30 特別支援教育()			
	31 安全指導(バス・自転車、避難訓練、安全点検など)			
保健指導	32 生徒会活動()			
	33 保健指導			
	34 給食指導			
総務 PTA	35 環境指導	○美化プロジェクト、環境ISO(整英部より) ○環境整備・計画・清掃担当・指導		
	渉外 PTA事務局 専門部会	○生活教養 ○保健厚生 ○広報		
庶務会計	福利厚生			
	学年会計			
	購買部会計			
	生徒会会計 就学援助			
施設管理		教頭		
共同実施	室長: 学校 吉井北小学校 吉井南小学校 浅子小学校 小佐々小学校 檜橋小学校 浅子小中学校 小佐々中学校	庶務 給与・諸手当 旅費 諸公簿点検 未設定校支援・研修		
	中 選	理事 評議員 連合生徒会 学芸 保健体育		
いじめ対策委員会	校長・教頭・教務・生徒指導主事・学年主任			
不審者対策委員会	校長・教頭・教務・生徒指導主事・学年主任			
学校保健委員会	校長・教頭・教務・保健主事・養護教諭・学年主任・生徒指導主事			
服務規律委員会(ハラスメント対策含む)	校長・教頭・教務・PTA会長			
生徒指導部会	校長・教頭・生徒指導主事・養護教諭・学年担当教諭			
特色ある学校づくり委員会	校長・教頭・教務・学年主任・養護教諭・該当する分掌担当者			
企画委員会	校長・教頭・教務・学年主任・養護教諭			
食物アレルギー対策委員会	校長・教頭・学年主任・養護教諭・栄養教諭・担任			
特別支援コーディネーター:()	教育相談コーディネーター:()	道徳教育推進教師:()		
ハラスメント対策委員()				

令和4年度

校務分掌組織

令和4年4月1日現在
佐世保市立宇久中学校



各種委員会

- ①企画・研究推進委員会 ... 校長、教頭、教務主任、研究主任、生徒指導主事、学年学級 【毎週開催】
- ②学校保健委員会 ... 校長、教頭、教務主任、保健主事、養護教諭、栄養教諭
- ③服務規律委員会 (各種ハラスメント) ... 校長、教頭、教務主任、学年、養護教諭、事務職員、外部…不定期
- ④学校支援会議 ... 校長、教頭、教務主任、生徒指導主事、学年、学校評議員、P T A役員…5月、2月
- ⑤食物アレルギー対応委員会 ... 校長、教頭、教務主任、学年、保健主事、養護教諭、栄養教諭、該当学級担任…不定期
- ⑥生徒指導委員会 兼いじめ防止対策 兼特別支援教育 ... 校長、教頭、生徒指導主事、養護教諭、学年、特別支援教育コーディネーター 【毎週開催】

令和4年度 江迎中学校校務分掌

主任・主事等				
教務主任		生徒指導主事	進路指導主事	研究主任
保健主事		校外指導関係	司書教諭	ハラスメント
道徳教育推進		特別支援コーディネータ		

各種委員会	
企画委員会	校長・教頭・教務主任・学年主任
生徒指導部会	校長・教頭・生徒指導主事・養護教諭・各学年生徒指導担当
いじめ不登校対策委員会	校長・教頭・生徒指導主事・養護教諭・(SC・心の相談員)
特別支援委員会	校長・教頭・特別支援コーディネータ・特別支援学級担任・養護教諭
江迎地区CS学校運営協議会	校長・教頭・小中連携担当・学校運営協議会委員
服務規律委員会	校長・教頭・教務・保健主事・PTA会長・江迎地区CSコーディネータ

部	業務内容等	主担当	1年	2年	3年
A 教務	教育計画 (学校暦・月行事・週行事・日課・時間割作成・代教)				
	学 籍 (出席統計・転出入)				
	表彰・任命 (表彰台長管理・任命状作成・表彰任命計画)				
	評価・通知表 (評価計画・通知表書式作成・指導要録管理・校務支援システム)				
	成績処理 (成績処理書式作成・管理)				
	行事文書 (学校要覧・入学・卒業要覧等作成)				
	部会反省 (学年・分掌・教科反省の書式作成・管理)				
B 生徒指導	生徒指導推進 (生徒指導方針作成・生徒指導部会・アンケート・補導)				
	教育相談・外部連携 (計画立案・日程)・(SC・SSW・心の教室相見対応)				
	安全教育 (危機管理・避難訓練・安全指導(自転車)・安全点検)				
	環境美化 (清掃指導・清掃計画等)				
	生徒会 (校内行事・ボランティア活動) 生徒会会計				
	校内研究推進 (学力充実・研修計画・研究授業計画・講師招聘等)				
	進路指導 (キャリア教育・進路事務)				
C 研修・学習	小中連携 (コミュニティ・スクール)				
	特別活動 (全体計画)				
	総合的な学習 (総合的な学習計画作成)				
	平和教育 (6.29平和集会 8.9平和祈念集会の指導 平和教育推進)				
	人権教育 (人権学会の指導)				
	道徳教育推進 (道徳学習計画作成・評価・教材紹介)				
	情報教育 (PC・ChromeBook関係業務)				
	視聴覚教育 (放送・撮影・掲示物)				
	学校図書 (読書活動推進・司書対応・読み聞かせ等)				
	教科書・補助教材 (教科書管理・発注等)				
D 保健	保健指導 (保健室管理・緊急対応・性教育・スポーツ振興センター)				
	給食指導 (給食指導・食育)				
	特別支援教育 (特支教室環境整備・特支補助金業務(特支補助指導員対応))				
部活動	部活動計画 (部活動規約作成・部活時間設定・顧問主宰)				
	活動振興補助金				
庶務	庶務規定(規定作成・幹事) 共同会計(会計管理・徴収) 生協				
事務	市費事務(消耗品・備品購入) 就学援助(特別支援関係除く) 通学費補助	事務			
	庫費事務(給与・旅費) 共済・互助事務 共同実施事務				
	給食会計・スポーツ振興会補助金・PTA事務・PTA補助金関係	SSS			
	施設貸出・安心メール・HP・教育実習	教頭			

学 外				
中連理事	校長	中連学芸		
中連評議員		中連体育		
連合生徒会				
主な行事担当				
体育大会	主担当		合唱コンクール	主担当
学習発表会	主担当			

令和4年度

佐世保市立鹿町中学校 校務分掌

部	係	内 容	担 当
教 務 部	教育計画		教育課程・年間計画
	日課・時間割		日課・時間割・月行事・時数管理
	成績・統計		要録・通知表・出席簿・成績
	学籍・転出入		学籍・転出入・諸証明
	教科書		教科書事務全般
研 究 部	校内研修		校内研修計画・授業改善
	GIGAスクール構想推進		一人一台端末活用推進・スマートスクールSASEBO
	ICT機器管理		情報機器管理・課外管理・情報モラル
	総合的な学習の時間		年間計画・企画立案・推進
	道徳教育		年間計画・推進・評価研究
	キャリア教育・特別活動		年間計画・推進・キャリアパスポート
	人権・平和教育		年間計画・推進・平和集会・人権集会
	図書館経営・読書活動		図書館経営・読書活動の推進
地域連携	教頭	連携推進	
生 徒 指 導 部	生徒指導		生活全般指導計画・教育相談計画
	特別支援教育		特別支援教育推進・SC活用計画
	生徒会		生徒会全般指導・任命・ボランティア活動
	安全防災		防災計画・避難訓練・安全点検
	環境整備		清掃計画・清掃用具管理・掲示物
	部活動		部活動運営・表彰
	保健指導		保健室経営・保健指導全般・感染症・アレルギー対策
給食指導		給食指導・食育指導	
庶 務 部 (事務担当)	事務		事務全般
	就学援助		就学援助関係
	施設設備管理		
	部活動後援会会計		
	生徒会会計		
	PTA会計		
	給食会計		
	スポーツ振興センター 共同会計・お茶会計		
各委員会	企 画 委 員 会	校長・教頭・教務主任・学年主任	
	生 徒 指 導 部 会	校長・教頭・生徒指導主事・養護教諭・学年担当	
	特 別 支 援 教 育 委 員 会	校長・教頭・特支CO・養護教諭・特支担任・特支補助指導員	
	服 務 規 律 委 員 会	校長・教頭・教務主任・学年主任・養護教諭・PTA会長・学校評議員	
	いじめ・不登校対策委員会	校長・教頭・養護教諭・特支CO・SC・SSW・該当担任・生徒指導主事	
	ハラスメント防止対策委員会	校長・教頭・教務主任・養護教諭・男性職員代表・女性職員代表	
食育アレルギー対策委員会	校長・教頭・学年主任・養護教諭・保健主事		
学 校 保 健 委 員 会	校長・教頭・教務主任・保健主事・養護教諭・生徒指導・三徳会・PTA代表・地味代表		
中 通 関 係		理事(校長) 評議員	
		学芸 体育 連合生徒会	
青少年教育センター連携員			
特支CO			
道徳教育推進教師			
PTA関係	事務局		学年お世話・学年レク 等
	教養委員会(3名)		広報誌作成 等
	広報委員会(3名)		生活指導・補導 等
	生徒指導委員会(2名)		文化祭バザー・率仕作業
	PTA会計(2名)		
スクールエリア推進協議会	校長・教頭・学校評議員・PTA会長・両小学校長・教頭・民生委員 等		

部	係	内容	主	副																					
教務	教育計画	教育課程編成、実施報告、時数集計、学校誌、週行事、成績一覧表、通知表、指導要録																							
	儀式的行事等計画・指導	入学式・卒業式・始業式・終業式・修了式等																							
	学籍	学籍処理、出席簿、転出入事務、指導要録																							
	教科書	教科書事務、指導書、補助教材																							
研究	主題研修	校内研修計画、研究授業実践																							
	現職教育	現職計画企画・運営																							
	道徳教育(道徳教育推進教師)	全体計画																							
	特別活動	全体計画、学級活動																							
	新教科(ふるさと黒島学)	年間指導計画																							
	人権・平和教育	全体計画、年間指導計画																							
	図書館教育	全体計画、読書指導、図書館運営																							
	視聴覚・情報教育	情報編習管理、活用、指導(1人1台端末活用研究会)																							
	生涯学習・学社連携・地域情報発信	地域連携、地域行事、学校HP、学校カレンダー																							
	進路指導(キャリア教育)	全体計画、進路指導全般																							
生活・生徒指導	生活・生徒指導	生活・生徒指導全般、休業中の指導																							
	教育相談	教育相談計画、相談員との連絡調整																							
	児童生徒会・専門委員会活動	年間活動計画、児童生徒会運営、生徒会会計																							
	クラブ活動・部活動	年間計画、クラブ活動・部活動運営																							
	特別支援教育(特別支援コーディネーター)	特別支援教育計画																							
健康安全指導	健康保健教育	保健指導、健康管理																							
	給食指導・食育	全体計画、給食指導全般																							
	安全指導	安全指導全般、避難訓練、安全点検																							
	環境・美化	指示計画、清掃計画、用品管理																							
	飼育・栽培教育	計画、管理																							
総務	学校事務	人事管理、教材管理、名簿印刷、印刷費、給付事務処理、消費手帳管理、契約・旅行・物品出納、備品・用品管理、施設管理の維持・管理、防災教育、給食・給中給配定・交通、読書推進・文庫																							
	就学援助	就学援助事務																							
	福利厚生	親交会会計、学生協、慶弔、共済互助組合手帳等																							
	給食会計	給食会計事務																							
	育友会・会計	育友会活動推進、育友会会計																							
職務分掌		<table border="1"> <thead> <tr> <th>教科担当</th> <th>教科</th> <th>前期</th> <th>後期</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			教科担当	教科	前期	後期																	
教科担当	教科	前期	後期																						
学年担当		<table border="1"> <thead> <tr> <th>学年</th> <th>担任</th> <th>副担任</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1・2年</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3・4年</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>5年</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>7年</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>8年</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>9年</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			学年	担任	副担任	1・2年			3・4年			5年			7年			8年			9年		
学年	担任	副担任																							
1・2年																									
3・4年																									
5年																									
7年																									
8年																									
9年																									
共同実施室		<table border="1"> <tbody> <tr> <td>相浦中学校</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>相浦小学校</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>黒島小学校</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>黒島小中学校</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			相浦中学校				相浦小学校				黒島小学校				黒島小中学校								
相浦中学校																									
相浦小学校																									
黒島小学校																									
黒島小中学校																									
委員会		<table border="1"> <tbody> <tr> <td>前庭部活動委員会</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>後期部活動委員会</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			前庭部活動委員会				後期部活動委員会																
前庭部活動委員会																									
後期部活動委員会																									
共同実施室		<table border="1"> <tbody> <tr> <td>相浦中学校</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>相浦小学校</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>黒島小学校</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>黒島小中学校</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			相浦中学校				相浦小学校				黒島小学校				黒島小中学校								
相浦中学校																									
相浦小学校																									
黒島小学校																									
黒島小中学校																									
委員会		<table border="1"> <tbody> <tr> <td>服務環境委員会</td> <td>校長 教頭 教務主任、生徒生活指導主事 保健主事 教育相談担当 心の教育相談員</td> </tr> <tr> <td>ハラスメント対策委員会</td> <td>校長 教頭 教務主任、保健主事 養護教諭 生徒生活指導主事 教育相談担当者 心の教育相談員 ハラスメント相談窓口</td> </tr> <tr> <td>学校保健委員会・衛生管理委員会</td> <td>校長 教頭 教務主任 保健主事 養護教諭 栄養教諭 生徒生活指導主事 学校三師 保健者</td> </tr> <tr> <td>食物アレルギー対応委員会</td> <td>校長 教頭 教務主任 保健主事 養護教諭 栄養教諭</td> </tr> <tr> <td>就学指導委員会(特別支援教育委員会)</td> <td>校長 教頭 特別支援コーディネーター 養護教諭 学年担当</td> </tr> <tr> <td>いじめ・不登校対策委員会</td> <td>校長 教頭 教務主任 保健主事 養護教諭 生徒生活指導主事 教育相談担当者 心の教育相談員</td> </tr> <tr> <td>推薦委員会(後期教育課程)</td> <td>校長 教頭 教務主任 9年学年担当 9年教科担当 養護教諭</td> </tr> <tr> <td>中学校連携(後期教育課程)</td> <td>理事(校長) 新職員 体育理事 学芸部 道合生徒会</td> </tr> </tbody> </table>			服務環境委員会	校長 教頭 教務主任、生徒生活指導主事 保健主事 教育相談担当 心の教育相談員	ハラスメント対策委員会	校長 教頭 教務主任、保健主事 養護教諭 生徒生活指導主事 教育相談担当者 心の教育相談員 ハラスメント相談窓口	学校保健委員会・衛生管理委員会	校長 教頭 教務主任 保健主事 養護教諭 栄養教諭 生徒生活指導主事 学校三師 保健者	食物アレルギー対応委員会	校長 教頭 教務主任 保健主事 養護教諭 栄養教諭	就学指導委員会(特別支援教育委員会)	校長 教頭 特別支援コーディネーター 養護教諭 学年担当	いじめ・不登校対策委員会	校長 教頭 教務主任 保健主事 養護教諭 生徒生活指導主事 教育相談担当者 心の教育相談員	推薦委員会(後期教育課程)	校長 教頭 教務主任 9年学年担当 9年教科担当 養護教諭	中学校連携(後期教育課程)	理事(校長) 新職員 体育理事 学芸部 道合生徒会					
服務環境委員会	校長 教頭 教務主任、生徒生活指導主事 保健主事 教育相談担当 心の教育相談員																								
ハラスメント対策委員会	校長 教頭 教務主任、保健主事 養護教諭 生徒生活指導主事 教育相談担当者 心の教育相談員 ハラスメント相談窓口																								
学校保健委員会・衛生管理委員会	校長 教頭 教務主任 保健主事 養護教諭 栄養教諭 生徒生活指導主事 学校三師 保健者																								
食物アレルギー対応委員会	校長 教頭 教務主任 保健主事 養護教諭 栄養教諭																								
就学指導委員会(特別支援教育委員会)	校長 教頭 特別支援コーディネーター 養護教諭 学年担当																								
いじめ・不登校対策委員会	校長 教頭 教務主任 保健主事 養護教諭 生徒生活指導主事 教育相談担当者 心の教育相談員																								
推薦委員会(後期教育課程)	校長 教頭 教務主任 9年学年担当 9年教科担当 養護教諭																								
中学校連携(後期教育課程)	理事(校長) 新職員 体育理事 学芸部 道合生徒会																								

令和4年度 校務分掌

佐世保市立浅子小中学校



R4.4.4

部	係名	内容	担当	
教務	教育計画・評価	教育課程編成、教育計画全般、教育活動全体、通知表、成績一覧表、指導要録		
	日課・時間割計画	日課、時間割、テスト、種別室、儀式、表彰、記録		
	学籍・統計	出席簿、学籍処理、証明書		
	教科書・補助教材	教科書事務一般、指導書、補助教材		
教育研究	校内研修・現職教育	校内研修計画・研究授業・現職教育の企画・運営		
	道徳教育(道徳教育推進教師)	道徳教育の年間計画、資料整備・保管		
	人権教育・平和教育	人権教育・平和教育の年間計画、運営推進、人権集会、平和集会		
	図書館教育	読書教育、図書館教育計画、図書館運営、蔵書整理、自動車文庫		
	視覚教育・情報教育	スマートスクール全般、パソコン等情報機器及び放送機器の管理・活用・指導、視覚教育、指示教育全般		
	総合的な学習の時間	総合的な学習の時間の年間計画、研究、評価		
	進路指導	全体計画、年間計画、進路指導全般、進路事務、資料整備・保管		
	<後期:進路指導主事>			
	前期:クラブ活動	クラブ活動計画		
	後期:部活動	部活動運営・計画、市中体、部活動会計(青友会関係)		
児童会<前期:委員会>	年間活動計画、専門委員会活動、生徒会運営、生徒会会計、ボランティア			
生徒会活動	全体計画、年間計画、学級活動計画、資料整備・保管・キャリアパスポート			
生徒指導	生活指導・生徒指導	生活指導・生徒指導全般、長期休業中の指導、いじめ対策		
	教育相談	教育相談計画の計画と推進		
	特別支援教育(兼コーディネーター)	特別支援計画の作成、校内研修		
健康安全	保健指導	保健指導の全体計画、健康管理、保健指導全般		
	体育的行事	運動会の企画・運営		
	給食・食育指導	給食・職員等の全体計画年間計画、給食指導全般、給食に関する事務		
	防災教育・安全教育	交通指導・安全指導全般、避難訓練、危機管理、火元責任者の確認、安全点検の実施		
環境美化	清掃教育	清掃計画、清掃用具等の管理、ワックス塗布		
	掲示教育	掲示計画		
	学校園・学級園	畑の管理、活動計画		
事務	総務	公文書管理等 受付文書整理・保管・処理 人事事務(履歴書等)、服務(異費・市職員)、給食事務		
	財務	市費予算管理、契約・執行、物品出納 備品・教具・物品管理 物品の管理、台帳の整理 児童・職員図書 図書購入計画 授業徴収(施設利用等) 体育館利用費徴収		
	給与等	黒髪職員給与・給手当、旅費予算執行・管理、市費臨時職員賃金		
	学務	就学援助 就学援助事務		
	福利厚生	共済組合 雑務関係 公務災害 公務災害関係事務		
	施設等	施設・設備管理 施設・設備の管理 営繕管理 営繕関係		
	会計	給食会計 給食に関する事務全般、関係機関との連絡 日本スポーツ振興センター 日本スポーツ振興センター会費の徴収、事故発生時の処理		
	職員厚生	共同会計 会費徴収、慶弔規定の作成、慶弔関係処理		
	服務	服務規律	服務規律委員会	
		ハラスメント	ハラスメント防止委員会	
メンタルヘルス		職員の心の健康相談		
渉外	学社融合・生涯学習	外部団体との連携		
	育友会	育友会事務局		
	健全育成会	健全育成会事務局		
	SSW	スクールソーシャルワーカー対応		
各委員会	就学指導委員会、いじめ対策委員会、食物アレルギー対策委員会、ハラスメント防止委員会			
	服務規律委員会 学校保健委員会 学校評議員会 学校支援会議			
市中学校連盟	理事:校長 評議員: 体育部: 学芸部: 連合生徒会部			
[6B共同実施室]				
宮本 総務、給与・給手当認定、旅費、諸公簿点検 未配置校支援及び研修				
浅子小中、小佐々中、小佐々小、瀬瀬小 ※共同実施室運営要領(業務担当標準表分欄)				
百井中、吉井北小、吉井南小				

第4章 佐世保市立中学校における事件・事故