

## 提案書の様式等について

提案書の様式、添付資料及び綴り方等は下記のとおりとします。

## 記

- 1 提案書はA 4 縦、若しくはA 3 横(A 4 サイズにZ 折り)の片面印刷とし、左上1 ヶ所でホッチキス止めして提出してください。ただし、所定様式で説明が難しいものについては、添付資料として任意の方法で提出してください。
- 2 プレゼンテーションは提案者名を伏せて行いますので、提案書、添付資料には、社名など、提案者の特定につながる記述は避けてください。
- 3 提案書は8部(正本1部、副本7部)提出してください。
- 4 提案書(正本1部)には、業務の工程ごとの費用内訳が記載された見積書(任意様式。消費税及び地方消費税抜)を添付してください。
- 5 縦書き、横書きの選択は任意とします。
- 6 持参又は郵送(配送記録があるもの)で提出してください。

以 上