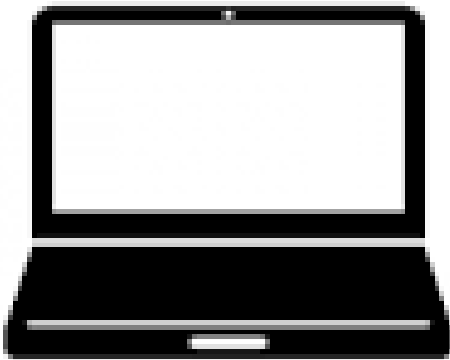


ご準備ください

パソコンまたはスマートフォンをお手元にご用意ください。

・パソコン



・スマートフォン



インターネットに
接続できる環境で
操作してください。

1. トップページ

① 「佐世保市オンライン申請ポータルページ」を検索



② ジャンル「市民活動」をクリックする



③ 申請したい手続き名をクリックする

※佐世保市ホームページの画面からも申請できます。

① 「佐世保市ホームページ」を検索



② 「申請・手続き」



③ 「佐世保市オンライン申請ポータルページ」



準備ができましたら、アカウント登録せずにメール認証により進むか、
アカウントにログインして進むかを選択してください。

ログインして申請に進む

ログインしていただく、申請の一時保存ができるようになります。

OR

メールを認証して申請に進む

2-1. アカウントにログインする場合

Graffer
スマート申請

Googleでログイン

LINEでログイン

または

メールアドレス

パスワード

Grafferアカウントでログイン

パスワードをお忘れですか?

Grafferアカウントを新しく作成しますか?

新規登録の場合は
こちらをクリック

アカウント登録

アカウントでログインする場合は、以下の3パターンでご利用可能です。

- Googleアカウントでログイン
- LINEアカウントでログイン
- Grafferアカウントでログイン

アカウントをお持ちでない方は、Grafferアカウントを新しく作成してください。

※ログインをせずにメール認証で利用することもできます。(次ページ参照)

2-2.アカウント登録しない場合

ログインをしない場合は、「メール認証」をして申請に進むことができます。

※この場合、過去の申請履歴等を一覧で確認することはできませんのでご注意ください。

確認メールの送信

メールアドレスを入力し、確認メールを送信してください。「noreply@mail.graffer.jp」より届くメールのURLにアクセスし、メールアドレスの確認を完了させてください。

The screenshot shows a web interface for the application system. At the top, there is a blue button labeled 'ログインして申請に進む'. Below it, a message reads 'ログインしていただくと、申請の一時保存ができるようになります。'. A red rectangular box highlights a white button labeled 'メールを認証して申請に進む'. Below this button, there is a text prompt '申請に利用するメールアドレスを入力してください' and an input field. To the right of the input field is a button labeled '確認メールを送信'.

3-1.申請に進む

手続き名

こちらは、〇〇市にお住まいの方が、証明書を
Webから請求することができるサービスです。

申請に進む

ログイン、もしくはメール認証後、トップページのような画面が再度表示されたら、画面下部の「申請に進む」をタップして先にお進みください。

3-2.申請に必要な情報を入力する

表示される案内に従い、記入してください。

※郵便番号や電話番号はハイフンなしで入力してください。

申請者の情報

団体名

郵便番号

ハイフンなしの半角7桁で入力してください

所在地

代表者名

電話番号

日中に連絡が取れる電話番号を入力してください

メールアドレス

4.申請内容の確認・完了

申請者情報などの確認

最後に申請内容を確認してください。

申請して完了

申請を完了すると、登録したメールアドレスに自動で確認メールが送信されます。

申請内容の確認

申請者の情報

申請者の種別
[REDACTED]

名前
[REDACTED]

名前 (カナ)
[REDACTED]

郵便番号
[REDACTED]

住所
[REDACTED]

生年月日 (西暦)
[REDACTED]