【参考】制限付き一般競争入札（事前審査型）の流れ

入札公告 仕様書等の閲覧	（市）市ホームページに入札公告を掲載する。 （事業者）公告、仕様書等の内容を確認する。
↓	
入札参加申請受付 （持参または郵送）	（事業者）参加申請書及び添付書類を入札公告に示された締切日までに提出する
↓	
入札参加資格確認	（市）提出があった書類を審査し、入札資格の有無を確認する。
↓	
資格審査結果の通知 入札の詳細について案内	（市）入札参加資格確認結果について通知を行う（メール）。 ※その後の入札には、入札参加資格があると認められた者しか参加できない
↓	
質問受付及び回答	（事業者）仕様等に関し、質問があれば質問票を提出 （市）事業者の質問に対し回答（HPに掲載）
↓	
入札及び開札の実施	（事業者）・代表者又は委任を受けた者が、入札会場で結果通知書（又はその写し）を提出する。 ・入札参加資格がある者が、入札会場で一堂に会して入札を行う。 （市）開札を実施し、入札額及び不備等がないか確認を行う。
↓	
落札者決定	（市）無効な入札を除いた入札のうち最低の価格の者を落札者とする。
↓	
契約締結	（市・事業者）落札者決定から7日以内に契約締結。