

消えるボールペンや鉛筆は使用しないでください。
印鑑登録をする方ご本人が、すべて記入してください。

委任状

佐世保市長 様

(記入日)

令和

年

月

日

代理人	住所	市 町 番 号 丁目 番地
	氏 名	
委任事項	1. 印鑑登録申請（印鑑の再登録も含む） 2. 印鑑登録廃止 に関すること	
委任理由	勤務・出張・病気・その他（ ）	

上記の者を代理人と定め、所定の権限を委任します。

委任者 (登録者)	住所	佐世保市 町 番 号 丁目 番地
	氏 名	印 (登録する印鑑)

【注意事項】

*委任者（登録者）が上記をすべて自筆でご記入ください。代理人欄についても委任者（登録者）がすべて自筆でご記入ください。

代理人（窓口に来る方）が記入する項目はありません。

*委任事項・委任理由は、該当するものに○をつけてください。委任理由がその他に当てはまるときは、申請を受理できない場合がありますので、事前にご相談ください。

*訂正がある場合、訂正箇所すべてを二重線で消し、登録する印鑑を押して委任者（登録者）の自筆で訂正してください。

*代理人の方は、（１）この委任状、（２）登録する印鑑、（３）代理人の印鑑（認印も可）の３点を必ずご持参ください。

*印鑑登録廃止を申請する場合は、すでに登録している印鑑登録証をご持参ください。

(お問合せ先)

佐世保市役所 市民生活部 戸籍住民窓口課 住民係
0956-24-1111 (内線 2116、2117、2120、2121)

利き手の不自由や目が見えないなど、印鑑登録の申請及び印鑑登録の廃止をしようとする本人が、自筆で本書に記入することが難しいときは、その場合の手続き方法をご案内しますので、必ず事前に問合せ先までご相談ください。

消えるボールペンや鉛筆は使用しないでください。
印鑑登録をする方ご本人が、すべて記入してください。

委任状

委任状の記入日

佐世保市長 様

(記入日)

令和 年 月 日

代理人	住所	佐世保市八幡町10番1号 丁目 番地
	氏名	住民 花子
委任事項	1. 印鑑登録申請（印鑑の再登録も含む） 2. 印鑑登録廃止 に関する事	
委任理由	勤務・出張・病気・その他（ ）	

上記の者を代理人と定め、所定の権限を委任します。

委任者 (登録者)	住所	佐世保市八幡町10番1号 丁目 番地
	氏名	住民 太郎 (登録する印鑑)

【注意事項】

*委任者（登録者）が上記をすべて自筆でご記入ください。代理人欄についても委任者（登録者）がすべて自筆でご記入ください。

代理人（窓口に来る方）が記入する項目はありません。

*委任事項・委任理由は、該当するものに○をつけてください。委任理由がその他に当てはまる場合は、申請を受理できない場合がありますので、事前にご相談ください。

*訂正がある場合、訂正箇所すべてを二重線で消し、登録する印鑑を押して委任者（登録者）の自筆で訂正してください。

*代理人の方は、（1）この委任状、（2）登録する印鑑、（3）代理人の印鑑（認印も可）の3点を必ずご持参ください。

*印鑑登録廃止を申請する場合は、すでに登録している印鑑登録証をご持参ください。

(お問合せ先)

佐世保市役所 市民生活部 戸籍住民窓口課 住民係
0956-24-1111 (内線 2116、2117、2120、2121)

利き手の不自由や目が見えないなど、印鑑登録の申請及び印鑑登録の廃止をしようとする本人が、自筆で本書に記入することが難しいときは、その場合の手続き方法をご案内しますので、必ず事前に問合せ先までご相談ください。