

*請求には本人確認書類が必要です

住民票の写し等交付請求書

—

(あて先) 佐世保市長

令和 年 月 日

□には、該当するものにチェック☑してください

どなたの証明が何通必要ですか	住所		町	番地
	佐世保市		丁目	番号
	ふりがな		生年月日 (外国人住民の方のみ西暦)	
	氏名		明・大・昭・平・令・西暦	
住民票の写し		記載事項証明	その他の証明 (証明)	閲覧
全部(世帯分)	一部(個人分)	除票	一人分	通
通	通	通	世帯分	通
住民票の写しには下記の事項をのせますか (記載が必要な場合のみ)				
□本籍・筆頭者をのせる		□世帯主名とその続柄をのせる		
※外国人住民の方のみ記載できる事項		□個人番号をのせる □住民票コードをのせる		
□国籍・地域		□在留資格・期間・満了日 □第30条の45区分 □在留カード等番号		

偽り、その他不正な手段によって交付を受けたときは、30万円以下の罰金に処せられます。

請求者	上記の方との関係 □本人 □同一世帯員 □その他 ()	
	□上記住所とおなじ (※氏名・電話・生年月日はご記入ください。)	
	住所	電話
氏名	ふりがな	生年月日 (外国人住民の方のみ西暦)
	印	明・大・昭・平・令・西暦
(押印について、本人による署名の場合は必要ありません。法人の場合は社印を押してください。)		

窓口に来られた方 (請求者と違うとき)	住所	電話
	氏名	生年月日 (外国人住民の方のみ西暦)
印		明・大・昭・平・令・西暦
(本人による署名の場合は押印は必要ありません。)		

請求の理由	何に使われますか (提出先など具体的に)	住民票の写しへ上記以外に特に記載してほしい事項がある場合は、こちらにご記入ください。
	□運転免許証 □公営住宅申込 □年金申請 □児童扶養手当	

免・個力・住カ・ハ・在カ・特永・海身・障・療育・保・介・年・住A・敬ハ 身・社・学・通帳・カード・診・口頭・他() (. .)	受付	審査
---	----	----

住民票の写し等の交付請求にあたっての注意事項

1. 本人確認書類について

窓口にくられた方についてご本人確認を行っております。運転免許証や健康保険証などの本人確認書類を、この請求書と一緒に受付窓口にお出してください。法人請求の場合は、上記に加えて社員証が必要です。

2. 住民票の写しの記載内容について

- ①住民票の写しには、戸籍の表示や世帯主名とその続柄の記載を必要とする旨の表示がない限りその記載は省略されますので、必ず表示してください。なお、請求内容によっては、記載できない場合もございます。
- ②外国人住民の方については、本籍・筆頭者は記載されません。
- ③その他特に記載が必要な事項については、その旨をお書きください。

3. 権限確認書類について

窓口にくられた方が代理人の場合には、委任状などの代理権限を証明する書類が必要です。使用者の方の場合にも使用者の権限を証明する書類が必要です。

4. 請求の理由の記載について (記載枠に記入できない場合は裏面にご記入ください)

- 1) 国又は地方公共団体の機関に提出する場合は、その提出先と提出を必要とする理由を記載してください。
- 2) 自己の権利を行使し、又は自己の義務を履行するために住民票の記載事項を確認する必要がある場合は、権利又は義務の発生原因及び内容並びに権利の行使又は義務の履行のために住民票の記載事項の確認を必要とする理由を詳細に記載してください。

上記以外の理由で請求される場合も、住民票の記載事項の利用目的、方法とその利用を必要とする理由を記載してください。

なお、請求書に記載された内容から請求の理由が明らかでない場合は、資料の提供を求める場合がございます。

5. 罰則

偽り、その他不正な手段により、住民票の写しや住民票記載事項証明書等の交付を受けた者は、刑罰 (30万円以下の罰金) が科せられます。また、偽りその他不正な手段により閲覧をした者は、30万円以下の過料に処せられます。

6. 個人番号・住民票コードはご本人又は同一世帯員の方の請求のみ記載できます。

代理人の方には個人番号・住民票コード記載の住民票の写しは交付できません。郵便料金をご負担頂き、委任状 (ご本人) の住所に郵送いたします。

※何かわからないことがございましたら、戸籍住民窓口課までお尋ねください。