

受付 午前 時 分
午後

受理 令和 年 第 号

添付書類
戸籍謄本1通
(佐世保市内での異動の場合は不要)

転籍届

届出日を記入

令和 年 月 日届出
長崎県佐世保市長 様

第 号 県佐世保市長 印

書類調査 戸籍記載 記載調査 附 票 住民票 通知

現在の本籍を記入

本籍 (よみかた)
筆頭者の氏名

戸籍の一番最初に
名前がある方。

新しい本籍を記入
(アパート名等、方書は付きません)。

新しい本籍 長崎県佐世保市

おなじ戸籍にある人	(よみかた) 筆頭者 (名)	(住所…住民登録をしているところ)	(世帯主の氏名)	住定年月日
	太郎	番地 番 号	番地 番 号	番地 番 号
配偶者 梅子	番地 番 号	番地 番 号	番地 番 号	・ ・
花子	番地 番 号	番地 番 号	番地 番 号	・ ・
同上	番地 番 号	番地 番 号	番地 番 号	・ ・

住民登録されている住所を記入

左の住所の世帯主を記入。(氏名)。

同じ戸籍にいる方の、名のみを
全員分記入。※婚姻等ですでに
除籍になっている方は含みませ
ん。

上段と同住所・同世帯主の場合は『同上』で可。

その他

届出人 署名押印 生年月日	筆頭者	配偶者
	明治 昭和 大正 平成	明治 昭和 大正 平成

注意点

ご夫婦の場合は、別々に「署名」して下さい。(押印は任意です)

※届出人は、筆頭者・配偶者の双方となります。

※印鑑は、必ず別々のものをご使用下さい。

※配偶者と離別・死別している場合は筆頭者のみ、筆頭者と死別している場合は配偶者のみ
で届出ができます。

資

住

本

署名押印
生年月日

屋間にご連絡のつくお電話
番号をご記入下さい。

明治 昭和
大正 平成

連絡先 電話番号