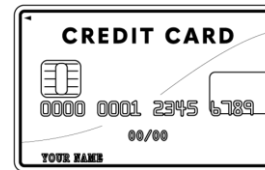


1. トップページ

下記の2点をお手元にご用意ください。



・スマートフォン



・クレジットカード
(手数料等の決済がある場合)

準備ができましたら、アカウント登録せずにメール認証により進むか、アカウントにログインして進むかを選択してください。

手続き名

こちらは、〇〇市にお住まいの方が、証明書を
Webから請求することができるサービスです。




ログインして申請に進む

ログインしていただくと、申請の一時保存ができるようになります。

OR

メールを認証して申請に進む

2-1. アカウントにログインする場合

 Graffer
スマート申請

佐世保市 ログイン

Grafferアカウントをお持ちの方



Googleでログイン



LINEでログイン



メールアドレスでログイン

[ログイン方法について教えてください](#) 

[GビスIDでログインする](#)

Grafferアカウントをお持ちでない方

Grafferアカウントを作成すると、申請書の一時保存や申請履歴の確認ができます。作成は無料です。

新規アカウント作成

アカウント登録

アカウントでログインする場合は、以下の3パターンでご利用可能です。

- Googleアカウントでログイン
- LINEアカウントでログイン
- Grafferアカウントでログイン

アカウントをお持ちでない方は、Grafferアカウントを新しく作成してください。

※ログインをせずにメール認証で利用することもできます。(次ページ参照)

新規登録の場合は
こちらをクリック

2-2.アカウント登録しない場合

ログインをしない場合は、「メール認証」をして申請に進むことができます。

※この場合、過去の申請履歴等を一覧で確認することはできませんのでご注意ください。

確認メールの送信

メールアドレスを入力し、確認メールを送信してください。「noreply@mail.graffer.jp」より届くメールのURLにアクセスし、メールアドレスの確認を完了させてください。

The screenshot shows a web form for email authentication. At the top, there is a blue button labeled "ログインして申請に進む". Below it, a message states: "ログインしていただくと、申請の一時保存ができるようになります。" followed by "OR". A second blue button is labeled "メールを認証して申請に進む". Below this, a red-bordered box highlights the input field for the email address. The text above the input field reads "申請に利用するメールアドレスを入力してください" with a red "必須" (required) label. The input field contains the text "example@example.com". Below the input field is a button labeled "確認メールを送信".

3-1.申請に進む

手続き名

こちらは、〇〇市にお住まいの方が、証明書を
Webから請求することができるサービスです。

申請に進む

ログイン、もしくはメール認証後、トップページのような画面が再度表示されたら、画面下部の「申請に進む」をタップして先にお進みください。

3-2.申請に必要な情報を入力する

表示される案内に従い、記入してください。

※郵便番号や電話番号はハイフンなしで入力してください。

申請者の情報

名前

匿名時にマイナンバーカードから自動入力されます

名前 (カナ)

郵便番号

住所

匿名時にマイナンバーカードから自動入力されます

生年月日 (西暦)

匿名時にマイナンバーカードから自動入力されます

電話番号

申請に不備があった場合などに連絡が来る場合があるため、日中に連絡のつく電話番号をご入力してください

メールアドレス

[次へ進む](#)

[<<制度概要ページに戻る](#)

4. 決済金額を確認する

決済金額の確認

必要な通数や決済金額を改めてご確認ください。

※クレジットカードを登録していない場合は、カード情報を登録してください。(次ページ参照)

支払い方法の設定

支払い方法

お支払いに使うクレジットカードが登録されていません。

[登録する](#)

支払い内容

このお手続きの申請には以下の支払いが請求されます。

費目	金額
用途証明料	394円
合計	394円
税率10%対象 うち税額	394円 35円

[次へ進む](#)

[≪申請内容の入力へ戻る](#)

5. クレジットカードを登録する

クレジットカードをご登録ください

電子決済を利用する場合は、クレジットカード情報をご登録ください。

以下のクレジットカードをご利用いただけます。

- VISA
- Mastercard
- American Express
- JCB
- Diners Club

※クレジットカード以外の電子決済手段(QRコード決済など)はご利用いただけません。

The screenshot shows a web interface for credit card registration. At the top, there is a header with a circular logo and the text "東市 ネット手続き" (City of Sasebo Online Procedure) and a close button. Below the header, there are logos for VISA, JCB, Mastercard, AMERICAN EXPRESS, Diners Club, and DISCOVER. The main content area features a large grey card graphic with a yellow chip icon, a series of dots representing the card number, the text "YOUR NAME HERE", and "valid thru" followed by two dots. Below the card graphic, there are two input fields: "カード番号 必須" (Card Number Required) with a yellow highlight and a text box containing "1234 5678 9012 3456"; and "有効期限 必須" (Valid Period Required) with a yellow highlight and a date selector showing "月" (Month) and "年" (Year) with dropdown arrows.

6. 申請内容の確認・完了

請求情報や申請者情報、支払い金額の確認

最後に申請内容を確認してください。

申請して完了

申請を完了すると、登録したメールアドレスに自動で確認メールが送信されます。

申請内容の確認

申請者の情報

申請者の種別
個人

名前
[REDACTED]

名前 (カナ)
[REDACTED]

郵便番号
[REDACTED]

住所
[REDACTED]

生年月日 (西暦)
[REDACTED]