

令和2年度 佐世保市職員採用試験申込書

【下記の記載要領をよく読んでから記入してください。ただし※欄は記入しないこと】

写真貼付欄

写真は申込み前6か月以内に無帽で上半身を正面向きで撮影した本人と確認できるもの。
(縦4cm×横3cm)

試験職種		※受験番号			※受付日		
土木 (UJI)					令和2年8月 日 持参 郵便		
フリガナ				生年月日			
氏名				昭和・平成 年 月 日生まれ (令和2年9月1日現在 歳)			
保護者氏名	※受験者が未成年の場合に記入						
現住所	〒 ー 電話						
	県 市 郡 町						
	携帯 e-mail						
文書等の送付先	〒 ー 電話						
	県 市 郡 町						
最終学歴	学校名	学部	学科	専攻・コース名等	在学期間		区分
					昭・平・令 年 月から 昭・平・令 年 月まで		<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 中退
免許(資格)の名称		取得(見込)年月日			区分		
		平成・令和 年 月 日			<input type="checkbox"/> 取得済 <input type="checkbox"/> 取得見込		
		平成・令和 年 月 日			<input type="checkbox"/> 取得済 <input type="checkbox"/> 取得見込		
		平成・令和 年 月 日			<input type="checkbox"/> 取得済 <input type="checkbox"/> 取得見込		
志望動機・希望する仕事							
長所							
趣味・特技							
自己PRなど							

【申込書記載要領】

- 1 受験申込書は下記の事項をよく読み、間違いのないようはつきりと記入してください。
- 2 枠内にボールペン等を使用し、漏れがないよう楷書で記入してください。※印欄は記入する必要はありません。
- 3 写真欄には申込み前6か月以内に無帽で上半身を正面向きで撮影した本人と確認できる写真を必ず貼ってください。

【各項目の記載要領】

- ① 【受験番号・受付年月日】記入しないでください。
- ② 【氏名】氏名は楷書で記入し、ふりがなは「カタカナ」で記入してください。
- ③ 【保護者氏名】受験者が未成年の場合に記入してください。
- ④ 【現住所】寮やアパートの場合はその名称・室番号まで記入してください。申込書に不備な点があった場合等に連絡が必要ですので、確実に本人と連絡がとれる電話番号、携帯電話の番号、e-mailアドレスを記入してください。
- ⑤ 【文書等の送付先】現住所以外(帰省地等)に合格通知書の送付を希望される場合に記入してください。現住所と同じ場合は「県」の前に「同上」と記入してください。
- ⑥ 【最終学歴】大学院、大学、短期大学、高等専門学校、高校等の最終学歴を記載してください。
- ⑦ 【免許(資格)の名称】業務に関する免許・資格、運転免許証の取得状況などを記入してください。
- ⑧ 【申し込み欄】受験資格、記載事項等を確認のうえ、申込年月日を記入し、署名してください。

土木分野における計画・設計または工事監理についての業務経歴

詳細	勤務先 (所属まで)	所在地 (市区町村まで)	地位・ 職名	業務内容	従事期間	
					年・月～年・月	年月数
					年 月 ～ 年 月	
					年 月 ～ 年 月	
					年 月 ～ 年 月	
					年 月 ～ 年 月	
					年 月 ～ 年 月	
					年 月 ～ 年 月	
					年 月 ～ 年 月	
					年 月 ～ 年 月	
					年 月 ～ 年 月	
※業務経歴の中から、下記「業務内容詳細」に記入するものを1つ選び、「詳細」欄に○を付してください。					従事期間合計 (年月数)	

業務内容詳細 (業務経歴の中で選択した当該業務での立場、役割、成果等)

(申し込み欄)

私は、上記の採用試験を受験したいので申し込みます。なお、私は試験案内に記載されている受験資格をすべて満たしており、地方公務員法第16条の各号のいずれにも該当しておりません。また、この申込書の記載事項に相違ありません。

令和 年 月 日 氏名(自署) _____

アンケート 今回の試験をどこで知りましたか？(最初に情報を得た媒体についてチェックしてください)

広報させば 市のホームページ 市以外のホームページ ()
 テレビ ラジオ 新聞 学校等からの情報 ()
 家族等 (家族等は「 _____ 」で知った) その他 ()