

業務委託変更契約書作成要領

1 提出書類

- (1) 変更契約書 2部
- (2) 着手届・工程表 2部

※当初契約時に履行保証金が免除とならず、履行保証を現金保証及び西日本建設業保証(株)以外で行った場合で、30日以上履行期間を延長するときのみ、保証期間を延長した履行保証証書証券を提出すること。

2 変更契約書の作成

(1) 契約金額の変更の場合

以下の書類を順に袋綴じし、表裏に割印をして2部を作成して下さい。

- ① 業務委託変更契約書（記載方法については別添のとおり）
- ② 仕様書（当初契約時の仕様書から変更があった場合のみ）
- ② 数量総括表（設計図書内）

ただし、当初契約書に数量総括表ではなく縦覧設計書を添付している場合は変更後の縦覧設計書の1枚目と2枚目を添付

- ③ 位置図

(2) 履行期間の変更の場合

以下の書類2部を作成して下さい。

- ① 業務委託変更契約書（記載方法については別添のとおり）

(3) 契約金額・履行期間の変更の場合

以下の書類を順に袋綴じし、表裏に割印をして2部作成して下さい。

- ① 業務委託変更契約書（記載方法については別添のとおり）
- ② 仕様書（当初契約時の仕様書から変更があった場合のみ）
- ③ 数量総括表（設計図書内）

ただし、当初契約書に数量総括表ではなく縦覧設計書を添付している場合は変更後の縦覧設計書の1枚目と2枚目を添付

- ④ 位置図

契約金額の変更の場合

印

捨印を押印すること

業務委託変更契約書

発注者と請負者は、20 佐水委 第 10 号で締結した業務委託契約（この契約において「原契約」という。）の内容を次のとおり変更する契約を締結する。

1 業務名 ○○町下水道管渠実施設計業務

2 契約金額の変更 原契約金額 千 百 十 万 千 百 十 円
に ¥ 2 3 6 2 5 0

を 増額 する。 減額の場合は「から」

(うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 ¥11,250 円)

3 履行期間の変更 原契約履行期限 平成 年 月 日
変更契約履行期限 平成 年 月 日

4 業務内容の変更 別冊図面及び仕様書（現場説明事項も含む。）のとおり。

二重線で訂正すること

5 契約保証金

6 その他 原契約のとおり。 記載しないこと

本契約の証として本書2通を作成し、当事者記名押印の上、各自1通を保有する。

平成 年 月 日

住所 佐世保市八幡町4番8号
発注者 佐世保市水道事業及び下水道事業
管理者

記載しないこと

請負者 住所 ○○市○○町○○番地
(株)○○○設計
氏名 代表取締役 ○○ ○○

印

印紙に割印を押印すること

印紙

増額の場合は増額分の金額に相当する額の印紙を、減額の場合は200円の印紙を貼付すること

履行期間の変更の場合

印

捨印を押印すること

業務委託変更契約書

発注者と請負者は、20佐水委 第 10 号で締結した業務委託契約（この契約において「原契約」という。）の内容を次のとおり変更する契約を締結する。

1 業務名 ○○町下水道管渠実施設計業務

2 契約金額の変更 原契約金額 [千 百 十 万 千 百 十 円]

二重線で訂正すること

を訂正する。

(うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 円)

3 履行期間の変更 原契約履行期限 平成 21 年 1 月 10 日 変更契約履行期限 平成 21 年 3 月 10 日

4 業務内容の変更 別冊図面及び仕様書（現場説明事項も含む。）のとおり。

5 契約保証金

上段に誤って着手日を記載しないこと

6 その他 原契約のとおり。

記載しないこと

本契約の証として本書2通を作成し、当事者記名押印の上、各自1通を保有する。

平成 年 月 日

住所 佐世保市八幡町4番8号 発注者 佐世保市水道事業及び下水道事業 管理者

記載しないこと

請負者 住所 ○○市○○町000番地 (株)○○○設計 氏名 代表取締役 ○○ ○○

印紙に割印を押印すること

印

印紙

印

200円の印紙を貼付すること

契約金額・履行期間の変更の場合

印

捨印を押印すること

業務委託変更契約書

発注者と請負者は、20 佐水委 第 10 号で締結した業務委託契約（この契約において「原契約」という。）の内容を次のとおり変更する契約を締結する。

1 業務名 ○○町下水道管渠実施設計業務

2 契約金額の変更

原契約金額に 千 百 十 万 千 百 十 円
¥ 2 3 6 2 5 0

を 増額 する。 減額の場合は「から」

(うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 ¥11,250 円)

3 履行期間の変更

原契約履行期限 平成 21 年 1 月 10 日
変更契約履行期限 平成 21 年 3 月 10 日

4 業務内容の変更

別冊図面及び仕様書（現場説明事項も含む。）のとおり。

5 契約保証金

上段に誤って着手日を記載しないこと

6 その他

原契約のとおり。

記載しないこと

本契約の証として本書2通を作成し、当事者記名押印の上、各自1通を保有する。

平成 年 月 日

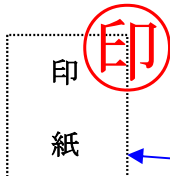
住所 佐世保市八幡町4番8号
発注者 佐世保市水道事業及び下水道事業
管理者

記載しないこと

請負者 住所 ○○市○○町○○番地
(株)○○○設計
氏名 代表取締役 ○○ ○○

印

印紙に割印を押印すること



増額の場合は増額分の金額に相当する額の印紙を、減額の場合は200円の印紙を貼付すること

課長	課長補佐	係長	係員	取扱者	月 日 供 覧
経理	下水道建設 下水道処理	調 達			

着手届・工程表はこの枠有り分と枠無し分の2枚を提出すること

着手届 ・ 工程表

20 佐水委 第 10 号

金額の変更があった場合は変更後の請負代金額（税込）を記載すること

1 業務名 ○○町下水道管渠実施設計業務

2 契約金額

十	億	千	百	十	万	千	百	十	円	也
		¥	8	0	0	0	0	0	0	

3 業務期間

自 平成 20 年 5 月 10 日
至 平成 21 年 3 月 10 日

期間の変更があった場合は変更後の履行期限を記載すること

上記の業務、下記工程により着手しますのでお届けします。

平成 年 月 日

佐世保市水道事業及び下水道事業管理者 様

記載しないこと

請負者 ○○市○○町○○番地
(株)○○○工業
代表取締役○○ ○○

印

種別																			
変更後の工程表を記載すること																			