公 園 使 用 許 可 申 請 書

令和　　年　　月　　日

佐世保市長　　様

住　所

団体名

氏　名

（℡　　　　　　　　担当：　　　　　　　）

下記のとおり公園を使用したいので申請します。

記

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 公園又は施設の名称 |  | |
| 使用目的 |  | |
| 行為の内容及び  面積・数量 | 内　　　　容 | 面積・数量 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 使用期間 | 自　　令和 　　年　　 月　　　日  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　間  至　　令和　　 年　　 月　 　日 | |
| 摘要 |  | |

公 園 使 用 許 可 申 請 書

**実際の申請では、以下を削除してください**

記載例　イベント

令和　〇〇年　4月　20日

* 申請は2週間前までに必要書類を揃えてご提出ください。

佐世保市長　　様

住　所　佐世保市八幡町1番10号

団体名 佐世保グリーンフェスティバル実行委員会

氏　名 実行委員長　佐世保　公園

（℡　24-1111　担当：緑園　　）

* 代表者の役職、肩書ならびに申請担当者の氏名、連絡先を忘れないようにご記載ください。

下記のとおり公園を使用したいので申請します。

記

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 公園又は施設の名称 | 島瀬公園（美術館側）  広い公園の場合は公園内のどこかわかるようにご記載ください。 | |
| 使用目的 | 佐世保の公園PRと緑化推進のため  使用の目的について公共性を踏まえて完結にご記載ください。 | |
| 行為の内容及び  面積・数量 | 内　　　　容 | 面積・数量 |
| 佐世保グリーンフェスティバルイベント敷地 | 700㎡ |
| 露店 | 200.50㎡ |
| ステージ施設 | 一式 |
| 大型テント | 100㎡ |
| 使用期間 | 自　　令和 　〇〇　年　5 月　10　日  　　　　　　　　　　　　　　　　　　6日間  至　　令和　 〇〇 年　5 月　15 日 | |
| 摘要 | 準備：5/10～，本番：5/14，撤去：5/15   * 準備から本番、撤去までの予定をご記載ください。   【添付書類】   * 添付している書類一式をご記載ください。 * 必要な添付書類は別紙を参照ください。 | |

公 園 使 用 許 可 申 請 書

記載例　工事

令和　〇〇　年　4　月　21　日

* 申請は2週間前までに必要書類を揃えてご提出ください。

佐世保市長　　様

佐世保市　八幡町1番10号

団体名　　佐世保公園緑地株式会社

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　名　　社長　佐世保　公園

（℡　24-1111　　　担当：緑園　）

* 代表者の役職、肩書ならびに担当者の氏名、連絡先を忘れないようにご記載ください。

下記のとおり公園を使用したいので申請します。

記

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 公園又は施設の名称 | 佐世保公園   * 広い公園の場合は公園内のどこかわかるようにご記載ください。 | |
| 使用目的 | 佐世保公園改修工事（発注課：公園緑地課）   * 発注の工事名と発注課を記載してください。 | |
| 行為の内容及び  面積・数量 | 内　　　　容 | 面積・数量 |
| 現場事務所ならびに工事用資材（土砂、配管等）、工事車両（バックホウ）置場 | 700㎡ |
|  |  |
| * 占用する工事車両、資材等の種類を詳細にご記載ください。 | |
| 使用期間 | 自　　令和 　〇〇　年　5 月　10　日   * 使用予定期間全体をご記載ください。　　　7ヶ月間   至　　令和　 〇〇 年　12 月　9 日 | |
| 摘要 | 【添付書類】   * 添付している書類一式をご記載ください。 * 必要な添付書類は別紙を参照ください。 | |