

施工プロセスチェックに基づく文書（通知・注意）

発 議 者	■ 発注者		発議年月日	年	月	日
発 議 事 項	☐ 文書通知 ☐ 文書注意					
工 事 番 号	第 号		受 注 者 名			
工 事 名						
工 事 場 所	市（郡）		町	地内		
(内 容)						
以下の該当項目に示す、施工に必要なプロセスが履行されていないので、						
☐ 「助言・指導（文書通知）」します。なお、すみやか*に改善されなければ「改善指示（文書注意）」を行います。						
☐ 「改善指示（文書注意）」します。なお、今回の文書注意に基づき、工事成績評定時に当該細別について減点します。						
※監督員から特に指示がなかった場合は、7日以内とする。						
考査項目	細 別	確 認 項 目	該 当	施 工 に 必 要 な プ ロ セ ス		
1 施工体制	Ⅰ 施工体制一般	1 工事実績情報	☐	1) 契約締結後等の10日以内に適正に登録機関に申請している。		
		2 施工管理体制	☐ ☐ ☐	1) 施工管理担当者が定められている。 2) 施工管理担当者は適切な施工管理を行っている。 3) 施工計画書に現場の就業時間を記載している。		
		3 建設業退職金共済制度等	☐ ☐ ☐	1) 「建設業退職金共済制度適用事業主工事現場」の標識を現場に掲示している。 2) 建設業退職金共済証紙(ポイント)の購入及び配布を適切に行っている。 3) 労災保険関係成立票を現場の見やすい場所に掲示している。		
		4 施工体制台帳、施工体系図	☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	1) 施工体制台帳を現場に備え付け、かつ、同一のものを提出した。 2) 施工体制台帳に添付等、下請負契約書(写)及び再下請負通知書を提出している。 3) 施工体制台帳、施工体系図「提出用」に、下請負金額を記入している。 4) 下請負契約の作業について元請による成果の検収がなされている。 5) 施工体系図「掲示用」を現場の工事関係者及び公衆の見やすい場所に掲げている。 6) 施工体系図に記載のない業者が作業していない。 7) 施工体系図に記載されている監理技術者(主任技術者)及び施工計画書に記載されている技術者が本人である。 8) 元請が下請工事の施工に実質的に関与している。 9) 健康保険等の加入状況を記載している。 10) 作業員名簿の記載事項が適切である。(各作業員の社会保険加入状況、新規入場教育状況等)		
		5 建設業許可標識	☐	1) 建設業許可を受けたことを示す標識を公衆の見やすい場所に設置し、監理(主任)技術者を正しく記載している。		
	Ⅱ 配置技術者／現場代理人・監理技術者・主任技術者	6 現場代理人	☐ ☐	1) 現場代理人は、現場に常駐している。 2) 現場代理人は、監督員との連絡調整及び対応を書面で行っている。		
		7 専門技術者の配置	☐	1) 専門技術者を選任し、配置している。		
		8 作業主任者の選任	☐	1) 作業主任者を選任し、配置している。		
		9 監理技術者(主任技術者)の専任制	☐ ☐ ☐ ☐	1) 配置予定、施工体制台帳等に記載された本人であることを資格者証で確認した。 2) 現場に専任している。不在の場合は適切な施工ができる体制を確保していた。 3) 施工計画や工事に係わる工程、技術的事項を把握し、主体的に係わっている。 4) 施工に先立ち、創意工夫又は提案をもって工事を進めている。		
		10 現場技術員	☐	1) 現場技術員との対応が適切である。		
2 施工状況	Ⅰ 施工管理	11 設計図書の照査等	☐ ☐	1) 契約書第18条第1項第1号から第5号に係わる設計図書の照査を行っている。 2) 現場との相違事実がある場合、その事実が確認できる資料を提示して確認を受けた。		
		12 施工計画書	☐ ☐	1) 工事着手(変更を含む)に先立ち、提出した。 2) 記載内容と現場施工方法が一致している。		

調査項目	細 別	確 認 項 目	該 当	施 工 に 必 要 な プ ロ セ ス
2 施工 状況	Ⅰ 施工管理	12 施工計画書	☐ 3) 記載内容と現場施工体制が一致している。 ☐ 4) 記載内容が、設計図書・現場条件等を反映している。	
		13 施工管理	☐ 1) 工事材料の資料の整理及び確認がされ、管理している。 ☐ 2) 品質管理確保のための対策など施工に関する工夫を書面で確認できる。 ☐ 3) 日常の出来形、品質管理が書面にて確認できる。 ☐ 4) 現場環境改善について、特記仕様書等に定められた事項や独自の取り組み又、地域等により評価されるものがある。	
		14 検査（確認を含む）及び立会い等の調整	☐ 1) 監督員の立会いにあたって、あらかじめ連絡している。 ☐ 2) 段階確認の確認時期が、適切である。	
		15 工事の着手	☐ 1) 工事始期日以降、40日以内に工事に着手した。	
		16 支給品及び貸与品	☐ 1) 受注者は、支給材料及び貸与品の受払状況を記録した帳簿を備え付け、常にその残高を明らかにしている。	
		17 建設副産物及び建設廃棄物	☐ 1) 受注者は、産業廃棄物管理票（マニフェスト）により適正に処理されていることを確認し、監督員が提示を求めた場合、提示した。 ☐ 2) 再生資源利用計画書及び再生資源利用促進計画書（確認結果表を含む）を適正に作成し、施工計画書に含め提出・説明するとともに、該当する場合は現場に掲示している。	
		18 指定建設機械類の確認	☐ 1) 指定建設機械（排出ガス対策型・低騒音型・低振動型建設機械）を使用している。	
	Ⅱ 工程管理	19 工程管理	☐ 1) 実施工程表により、工程の管理を行っている。 ☐ 2) 現場条件変更への対応、地元調整を積極的に行い、その結果を書類で提出した。 ☐ 3) 作業員の休日の確保を行った記録が整理されている。 ☐ 4) 計画工程以外の時間外作業がほとんど無い。	
		Ⅲ 安全対策	20 安全活動	☐ 1) 災害防止協議会等を設置し、定期的に開催し、活動記録がある。 ☐ 2) 店社パトロールを実施し、活動記録がある。 ☐ 3) 安全訓練等を実施し、記録がある。 ☐ 4) 安全巡視、TBM、KY等を実施し、記録がある。 ☐ 5) 新規入場者教育を実施し、活動記録がある。 ☐ 6) 過積載防止に取り組んでいる記録がある。 ☐ 7) 使用機械、車輛等の点検整備等が管理され、記録がある。 ☐ 8) 重機操作で、誘導員配置や重機と人との行動範囲の分離措置がなされた点検記録がある。 ☐ 9) 足場や支保工の組立完了時や使用中の点検及び管理が行われ、記録がある。 ☐ 10) 山留め、仮締切等の設置後の点検及び管理が行なわれ、記録がある。 ☐ 11) 保安施設等の整理、設置、管理が的確であり、記録がある。 ☐ 12) 地下埋設物及び架空線等に関する事故防止対策に取り組んでいる。
	21 安全パトロールの指摘事項の処理		☐ 1) 各種安全パトロールでの指摘事項や是正事項について、速やかに改善を図り、かつ関係者に是正報告した記録がある。	
Ⅳ 対外関係	22 関係機関等	☐ 1) 関係官公庁等の関係機関との折衝及び調整をした記録がある。 ☐ 2) 地元住民等との施工上必要な交渉、工事の施工に関しての苦情対応を適切に行い、記録がある。 ☐ 3) 工事の目的及び内容を、工事看板などにより地域住民や通行者等に分かりやすく周知している。 ☐ 4) 隣接工事又は施工上密接に関連する工事の請負業者と相互に協力を行っている記録がある。		
(補 足 事 項)				
処 理	発 注 者	上記について ☐ 文書通知 ☐ 文書注意 します。 監督員 年 月 日		