

電子入札サービス

操作概要マニュアル

受注者用(少額物品)

指名競争入札・見積合せ【単価契約(複数品目)】

令和3年4月

(株) 日立システムズ

目次

1. 電子入札システム操作手順 指名競争入札・見積合せ【単価契約（複数品目）】

1. 2. 2	見積書提出前までの作業	1
1. 2. 3	見積書提出作業	2
1. 2. 4	見積書提出後の作業	10
1. 2. 4. 1	見積書受付票の確認	10
1. 2. 4. 2	見積締切通知書の確認	14
1. 2. 4. 3	見積結果通知書の確認	18

※本マニュアルの画面は標準版の画面となります。実際に稼動するシステムとは発注機関ロゴ及びレイアウト、入札方式名称等が一部異なる場合があります。

1.2.2 見積書提出前までの作業

※見積書提出前までの操作は「少額物品：指名競争入札・見積合せ」マニュアルをご確認ください。

1. 2. 3 見積書提出作業

(1) 調達案件一覧の表示

調達案件一覧で参加したい案件を検索、表示します。

①

調達案件一覧

調達案件検索

● 契約管理番号 ※完全一致検索 ○ 案件番号

案件名称 契約管理番号または案件番号のみの場合はチェックしてください

入札方式 進捗状況

案件担当部署 結果登録済の案件を表示しない場合はチェックしてください

課所

入札書締切日時 ~

開札日時 ~

表示件数

表示案件 1-1
全案件数 1

案件表示順序 昇順 降順

② 検索

No.	特定調達案件	案件名称	進捗状況	証明書等 提案書等	入札書/ 見積書	辞退届	辞退申請 書	通知書	状況確認
1		〇△□少額物品04	案件登録済み	③	提出				

表示案件 1-1
全案件数 1

操作説明

検索条件①を指定し、「検索」ボタン②をクリックし対象の案件を検索します。
参加したい案件列「入札書/見積書」欄の、「提出」ボタン③をクリックします。

項目説明

「検索」ボタン : 現在設定されている条件で調達案件を検索します。
「<」ボタン : 前ページのデータを表示します。
「>」ボタン : 次ページのデータを表示します。
「提出」ボタン : 見積書提出画面を表示します。

(2) 見積書の表示

見積書を提出するために、必要な情報を入力する画面です。

操作説明

品目毎の見積金額①、くじ入力番号②を入力後、内訳書の「参照」ボタン③をクリックします。

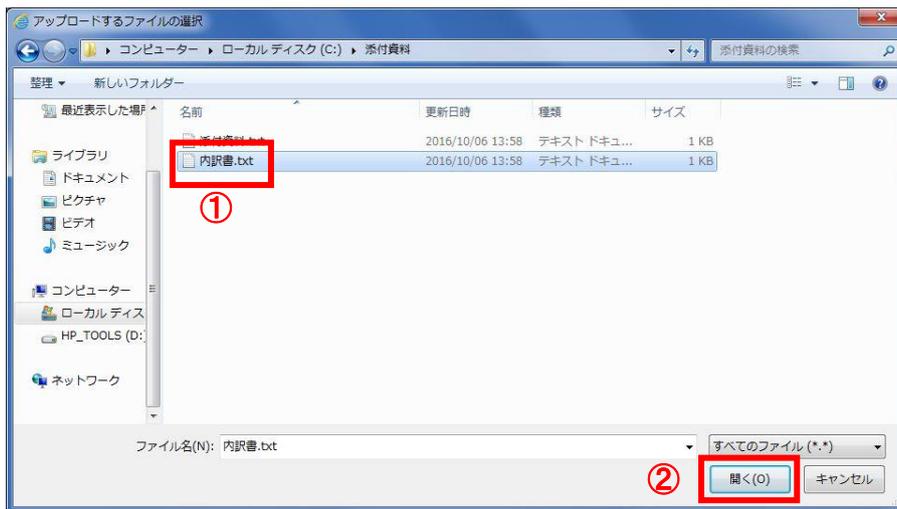
※1 くじ入力番号には、000～999 の 3 桁の任意の数字を入力します。(表示がある場合必須入力)
尚、電子くじを「使用しない」として登録された案件の場合、くじ入力番号欄は表示されません。

※2 内訳書提出を「あり」とした案件の場合、内訳書の添付欄を表示します。(表示がある場合添付必須)
内訳書ファイルは 1 つのみ、3MB以内のファイルを添付可能です。
提出ファイルが複数ある場合、また3MBに収まらない場合は、発注機関の指示に従って下さい。
尚、内訳書提出を「なし」とした案件の場合、添付欄は表示されません。(4)の操作へ進んでください。

項目説明

「添付資料追加」ボタン : 参照ボタンで選択したファイルを内訳書資料として追加します。
「参照」ボタン : ファイル選択画面を表示します。
「提出内容確認」ボタン : 提出内容確認画面を表示します。
「戻る」ボタン : 前画面に戻ります。

(3)内訳書の追加画面



操作説明

提出する添付ファイル①を選択し、「開く」ボタン②をクリックします。

(4) 見積書の提出

見積書を提出するために、必要な情報を入力する画面です。

CALS/EC - Internet Explorer
2017年02月06日 13時43分
CALS/EC 電子入札システム

〇〇〇〇 電子入札システム
入札情報サービス 電子入札システム

見積書提出

〇〇〇〇機構 (株)テスト商会01
契約担当 代表取締役社長
契約太郎 様 代表 1太郎

本件見積に関する見積説明書及び契約条項を熟知し下記の金額より見積いたします。

案件番号 : 999205010020160124
案件名称 : ○△□少額物品04
入札方式 : 随意契約・オープンカウンタ・少額・単価・品目別
見積執行回数 : 1回目

No.	品目名称 規格	見積金額(税抜き)	辞退 ▼全て	くじ入力 番号	入札備考
1	サンプル品目1 規格A	600円	600円00銭00 <input type="checkbox"/> する	123	
2	サンプル品目2 規格B	1600円	1600円00銭00 <input type="checkbox"/> する	345	
3	サンプル品目3 規格C	100円	100円00銭00 <input type="checkbox"/> する	567	

内訳書 : ○*添付資料*内訳書.txt 参照...

※ 送付可能な添付資料の数は1ファイルです。

① 添付資料追加 削除

○*添付資料*内訳書.txt
※添付資料の送信可能サイズは、zip圧縮した状態で30MBまでです。
添付するファイルは、最新のチェックデータでウイルスチェックを行ってください。

<連絡先>
氏名 : ※※ 太郎
電話番号 : 03-0000-0000
FAX : 03-0000-0000
E-Mail : accepter1@hisasp.com

② 提出内容確認 戻る

100%

操作説明

ファイルを選択後、「添付資料追加」ボタン①をクリックし内訳書ファイルを確認します。
添付資料追加後、「提出内容確認」ボタン②をクリックします。

項目説明

「添付資料追加」ボタン : 参照ボタンで選択したファイルの内訳書資料として追加します。
「参照」ボタン : ファイル選択画面を表示します。
「提出内容確認」ボタン : 提出内容確認画面を表示します。
「戻る」ボタン : 前画面に戻ります。

(5) 見積書の内容確認

見積書の内容を確認後、提出するための画面です。

2017年02月06日 13時46分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム

見積書提出内容確認

〇〇〇〇機構 (株)テスト商会01
契約担当 代表取締役社長
契約太郎 様 代表 1太郎

本件見積に関する見積説明書及び契約条項を熟知し下記の金額により見積いたします。

案件番号 : 999205010020160124
案件名称 : ○△□少額物品04
入札方式 : 随意契約・オープンカウンタ・少額・単価・品目別
見積執行回数 : 1回目

No.	品目名称 規格	見積金額(税抜き)		辞退	くじ入力 番号	入札備考
1	サンプル品目1 規格A	¥600.0000	600円00銭00	<input type="checkbox"/> する	123	
2	サンプル品目2 規格B	¥1,600.0000	1600円00銭00	<input type="checkbox"/> する	345	
3	サンプル品目3 規格C	¥100.0000	100円00銭00	<input type="checkbox"/> する	567	

内訳書 : C*添付資料*内訳書.txt
<連絡先>
氏名 : ※※ 太郎
電話番号 : 03-0000-0000
FAX : 03-0000-0000
E-Mail : acceptor1@hisasp.com

印刷を行ってから、提出ボタンを押下してください

① 印刷 提出 戻る

操作説明

内容を確認し、「印刷」ボタン①をクリックします。

※1 一度見積書を提出すると、以降見積金額など内容を確認する事が出来なくなります。必要であれば必ず本画面で印刷を行ってください。

※2 印刷ボタンをクリックしただけでは印刷されません。印刷用の別画面を表示します。

項目説明

- 「印刷」ボタン : 印刷用の別画面を表示します。
「提出」ボタン : 見積書を提出します。
「戻る」ボタン : 前画面に戻ります。

(6) 見積書の印刷

見積書を印刷する画面です。

見積書提出内容確認

○○○機構 (株)テスト商会01
契約担当 代表取締役社長
契約太郎 様 代表 1太郎

本件見積に関する見積説明書及び契約条項を熟知し下記の金額により見積いたします。

案件番号 : 999205010020160124
案件名称 : ○△△少額物品04
入札方式 : 随意契約・オープンカウンタ・少額・単価・品目別
見積執行回数 : 1回目

No.	品目名称 規格	見積金額(税抜き)		辞退	入札 番号	入札備考
1	サンプル品目1 規格A	¥600.0000	600円00銭00	<input type="checkbox"/> する	123	
2	サンプル品目2 規格B	¥1,600.0000	1600円00銭00	<input type="checkbox"/> する	345	
3	サンプル品目3 規格C	¥100.0000	100円00銭00	<input type="checkbox"/> する	567	

内訳書 : C:\添付資料\内訳書.txt
<連絡先>
氏名 : ※※ 太郎
電話番号 : 03-0000-0000
FAX : 03-0000-0000
E-Mail : accepter1@hisasp.com

操作説明

「印刷」ボタン①をクリックし、印刷完了後、画面右上の「×」ボタン②で画面を閉じます。

(7) 見積書の提出

見積書の内容を確認後、提出を行います。

2017年02月06日 13時51分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム

見積書提出内容確認

〇〇〇〇機構 (株)テスト商会01
契約担当 代表取締役社長
契約太郎 様 代表 1太郎

本件見積に関する見積説明書及び契約条項を熟知し下記の金額により見積いたします。

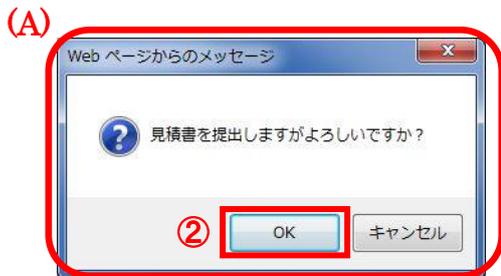
案件番号 : 999205010020160124
案件名称 : ○△□少額物品04
入札方式 : 随意契約・オープンカウンタ・少額・単価・品目別
見積執行回数 : 1回目

No.	品目名称 規格	見積金額(税抜き)		辞退	くじ入力 番号	入札備考
1	サンプル品目1 規格A	¥600.0000	600円00銭00	<input type="checkbox"/> する	123	
2	サンプル品目2 規格B	¥1,600.0000	1600円00銭00	<input type="checkbox"/> する	345	
3	サンプル品目3 規格C	¥100.0000	100円00銭00	<input type="checkbox"/> する	567	

内訳書 : C¥添付資料#内訳書.txt
<連絡先>
氏名 : ※※ 太郎
電話番号 : 03-0000-0000
FAX : 03-0000-0000
E-Mail : accepter1@hisasp.com

印刷を行ってから、提出ボタンを押下してください

印刷 ① 提出 戻る



操作説明

「提出」ボタン①をクリックします。

確認ダイアログ(A)が表示されますので、「OK」ボタン②をクリックします。

※見積書は一度提出すると内容の確認、修正、再提出が一切出来ません。ご注意ください。

項目説明

「印刷」ボタン : 印刷用の別画面を表示します。

「提出」ボタン : 提出確認のダイアログを表示します。

「戻る」ボタン : 前画面に戻ります。

「OK」ボタン : 発注者に見積書を提出します。

「キャンセル」ボタン : 見積書提出確認画面に戻ります。

(8) 見積書送信完了画面の表示

正常に送信が完了すると、下記送信完了画面を表示します。



項目説明

「調達案件一覧」ボタン : 調達案件一覧画面を表示します。

1. 2. 4 見積書提出後の作業

1. 2. 4. 1 見積書受付票の確認

見積書(辞退届)の提出が完了すると、「見積書(辞退届)受付票」がシステムより自動発行されます。
本通知書を受領後、本項の操作を行います。

※本通知が発行されると、登録されている連絡先メールアドレスに通知受領のお知らせメールが発行されます。

(1) 調達案件一覧の表示

調達案件一覧で参加したい案件を検索、表示します。

調達案件一覧

調達案件検索

①

● 契約管理番号 ※完全一致検索 ○ 案件番号

案件名称 □ 契約管理番号または案件番号のみの場合はチェックしてください

入札方式 進捗状況

案件担当部署 □ 結果登録済の案件を表示しない場合はチェックしてください

課所

入札書締切日時 ~

開札日時 ~

表示件数

表示案件 1-1
全案件数 1

案件表示順序 ○昇順 ●降順

② 検索 1

No.	特定調達案件	案件名称	進捗状況	証明書等 提案書等	入札書/ 見積書	辞退届	辞退申請 書	通知書	状況確認
1		〇△□少額物品04	入札書/ 見積書受付中		提出済			表示 未参照有り	表示

表示案件 1-1
全案件数 1

③

操作説明

検索条件①を指定し、「検索」ボタン②をクリックし対象の案件を検索します。
確認する案件列-「通知書」欄の「表示」ボタン③をクリックします。

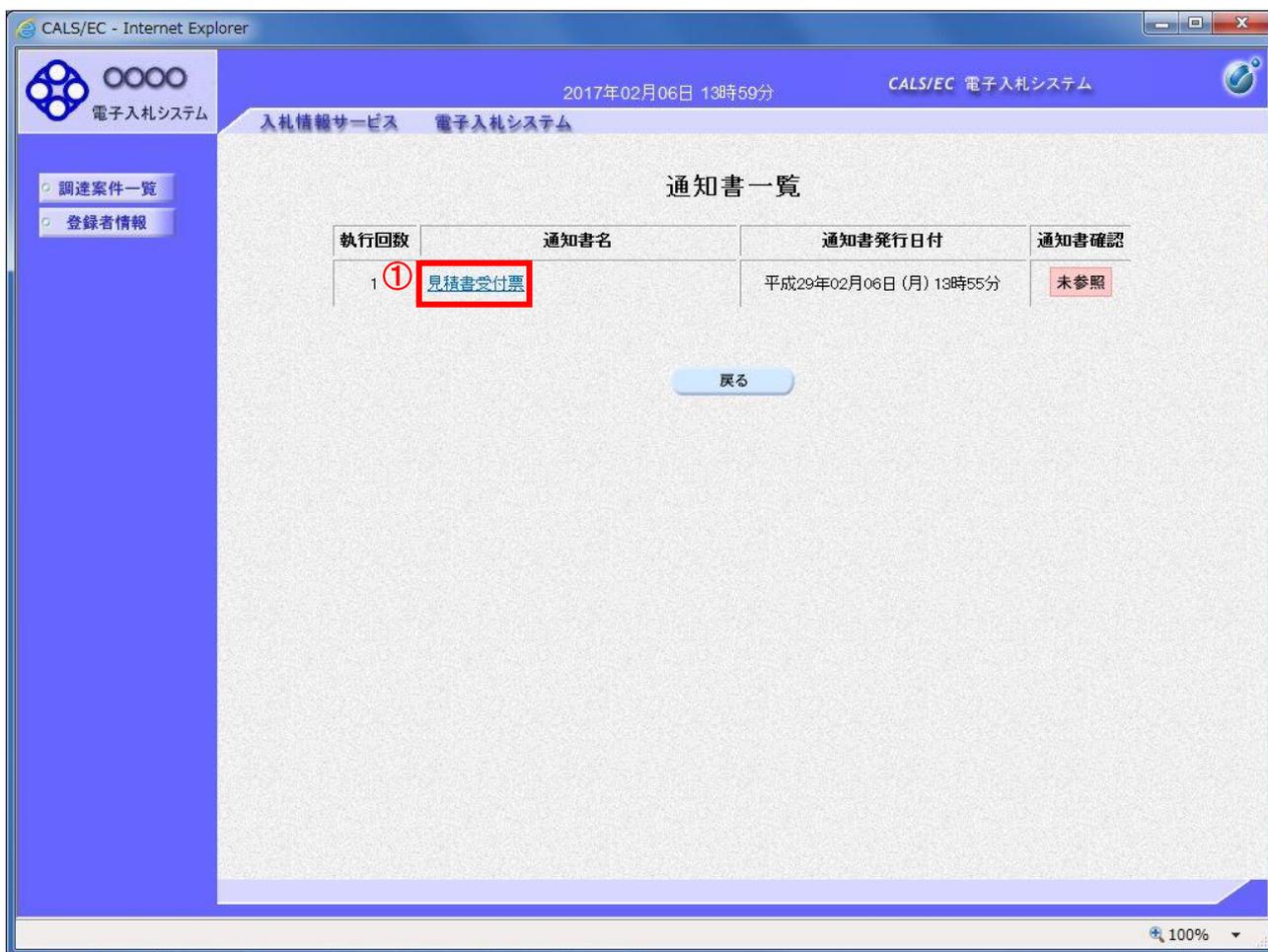
項目説明

- 「検索」ボタン : 現在設定されている条件で調達案件を検索します。
- 「<」ボタン : 前ページのデータを表示します。
- 「>」ボタン : 次ページのデータを表示します。
- 「表示」ボタン : 通知書一覧を表示します。

電子入札システム内に未参照の新しい通知書が届くと、「通知書」欄の「表示」ボタン下に「未参照有り」のコメントが表示されます。
全ての未参照の通知書の確認が完了すると、このコメントは消えます。

(2) 通知書一覧の確認

送付された文書を確認する画面です。



The screenshot shows a web browser window titled "CALS/EC - Internet Explorer". The page header includes the logo "O O O O" and "電子入札システム" (Electronic Bidding System). The date and time are "2017年02月06日 13時59分". The page title is "CALS/EC 電子入札システム". The main content area is titled "通知書一覧" (Notification List). On the left, there are two menu items: "調達案件一覧" (Procurement Cases List) and "登録者情報" (Registered User Information). The main table has the following structure:

執行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書確認
1 ①	見積書受付票	平成29年02月06日(月) 13時55分	未参照

Below the table is a button labeled "戻る" (Back). The bottom right corner shows a zoom level of "100%".

操作説明

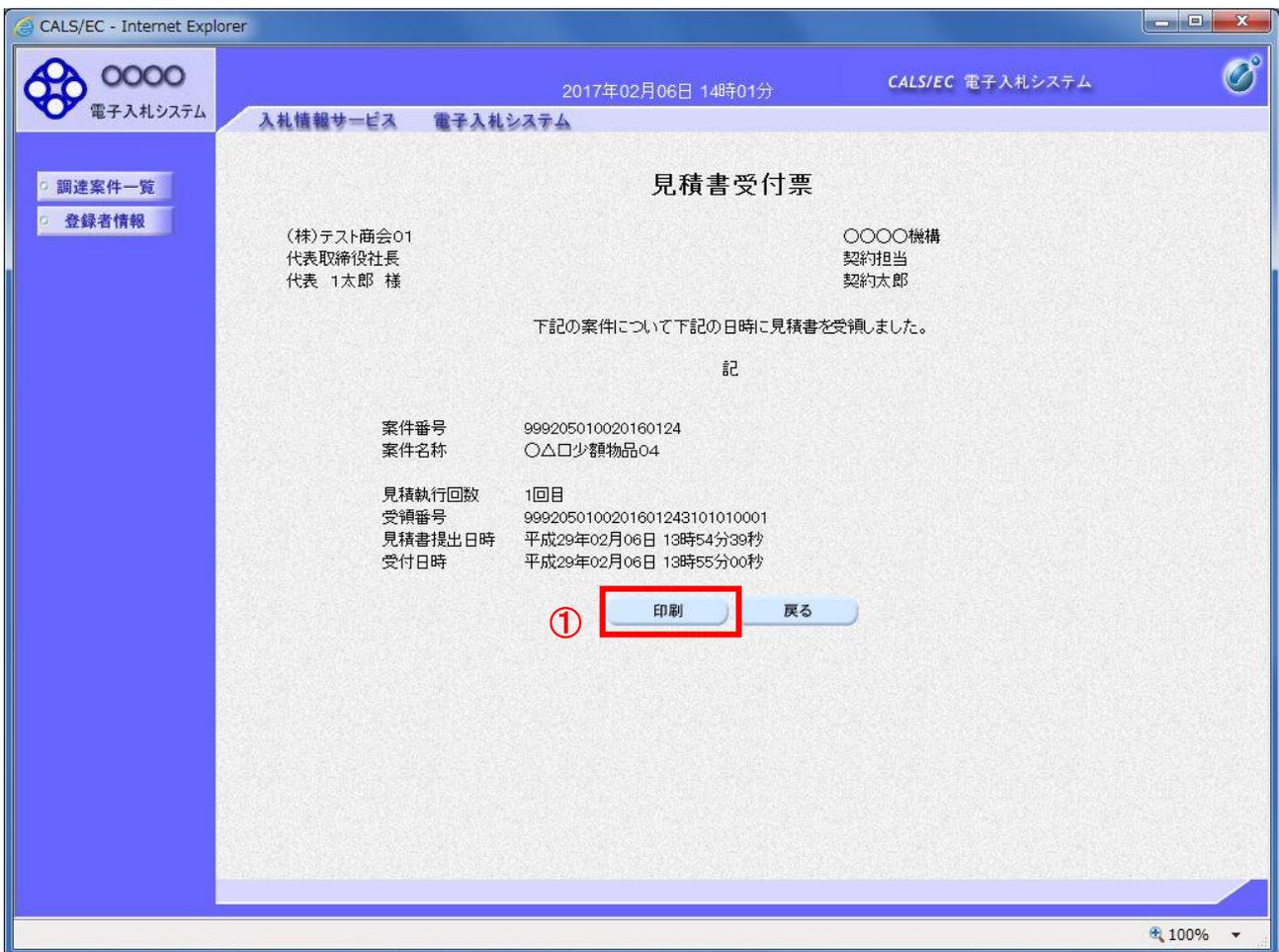
「見積書受付票」リンク①をクリックします。

項目説明

「戻る」ボタン : 調達案件一覧画面に戻ります。

(3) 見積書受付票の確認

見積書受付票の確認画面です。



操作説明

印刷を行う場合、「印刷」ボタン①をクリックします。

※印刷ボタンをクリックしただけでは印刷されません。印刷用の別画面を表示します。

項目説明

「印刷」ボタン : 印刷用の別画面を表示します。
「戻る」ボタン : 前画面に戻ります。

(4) 見積書受付票の印刷

見積書受付票を印刷する画面です。



操作説明

「印刷」ボタン①をクリックし、印刷完了後、画面右上の「×」ボタン②で画面を閉じます。

1. 2. 4. 2 見積締切通知書の確認

見積締切が執行されると、見積締切通知書が発行されます。
本通知書を受領後、本項の操作を行います。

※本通知が発行されると、登録されている連絡先メールアドレスに通知受領のお知らせメールが発行され
ます。

(1) 調達案件一覧の表示

調達案件一覧で参加したい案件を検索、表示します。

調達案件一覧

登録者情報

調達案件検索

契約管理番号 ※完全一致検索

案件番号

案件名称

入札方式

案件担当部署

課所

入札書締切日時 ~

開札日時 ~

表示件数

案件表示順序

昇順

降順

検索

No.	特定調達案件	案件名称	進捗状況	証明書等 提案書等	入札書/ 見積書	辞退届	辞退申請 書	通知書	状況確認
1		〇△□少額物品04	開札執行中		提出済			表示 未参照有り	表示

操作説明

検索条件①を指定し、「検索」ボタン②をクリックし対象の案件を検索します。
確認する案件列-「通知書」欄の「表示」ボタン③をクリックします。

項目説明

- 「検索」ボタン : 現在設定されている条件で調達案件を検索します。
- 「<」ボタン : 前ページのデータを表示します。
- 「>」ボタン : 次ページのデータを表示します。
- 「表示」ボタン : 通知書一覧を表示します。

電子入札システム内に未参照の新しい通知書が届くと、「通知書」欄の「表示」ボタン下に「未参照有り」のコメントが表示されます。
全ての未参照の通知書の確認が完了すると、このコメントは消えます。

(2) 通知書一覧の確認

送付された文書を確認する画面です。

執行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書確認
① 1	見積締切通知書	平成29年02月06日(月) 14時38分	未参照
	見積書受付票	平成29年02月06日(月) 18時55分	参照済

操作説明

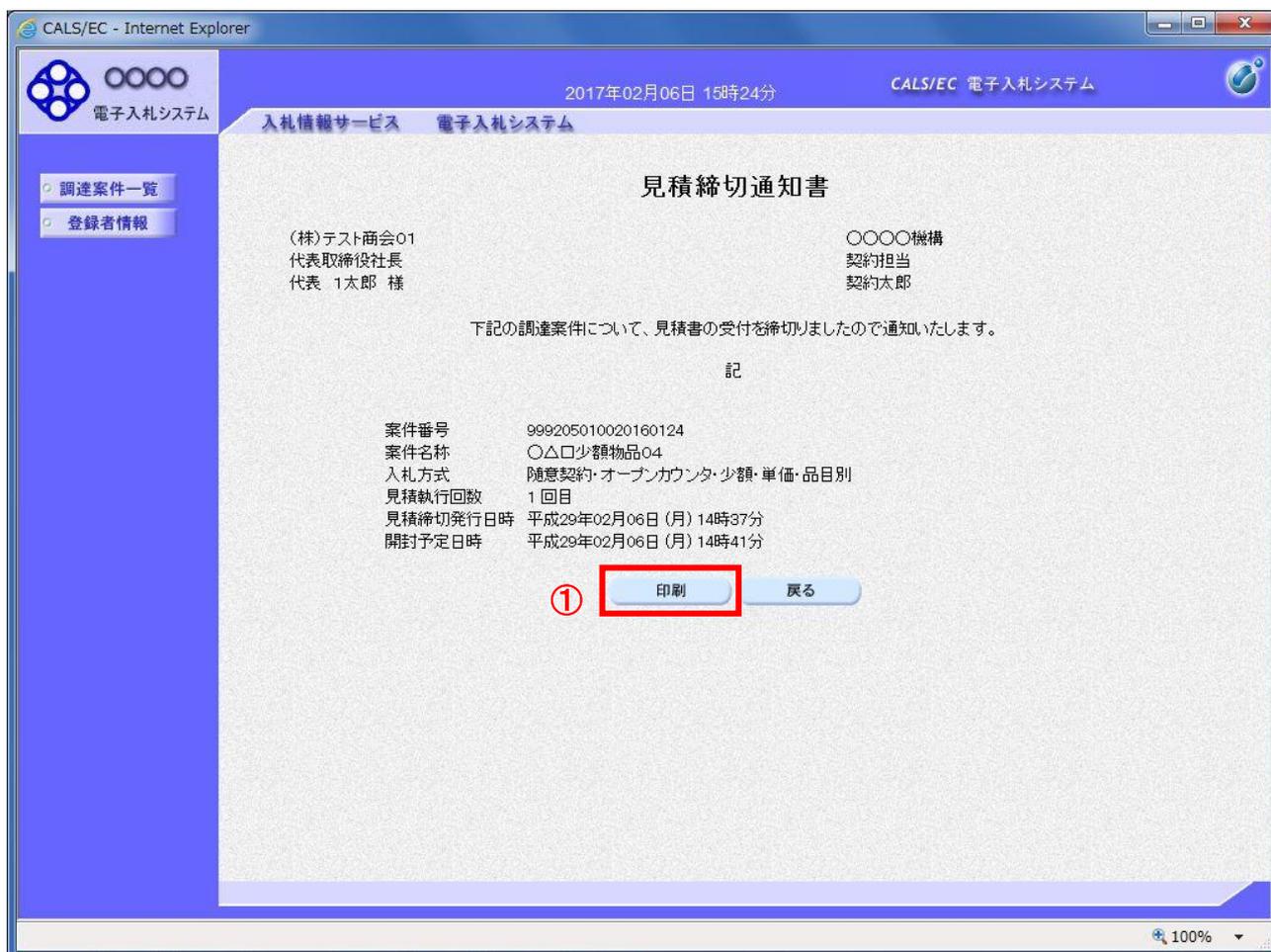
「見積締切通知書」リンク①をクリックします。

項目説明

「戻る」ボタン : 調達案件一覧画面に戻ります。

(3) 見積締切通知書の確認

見積締切通知書の確認画面です。



操作説明

印刷を行う場合、「印刷」ボタン①をクリックします。

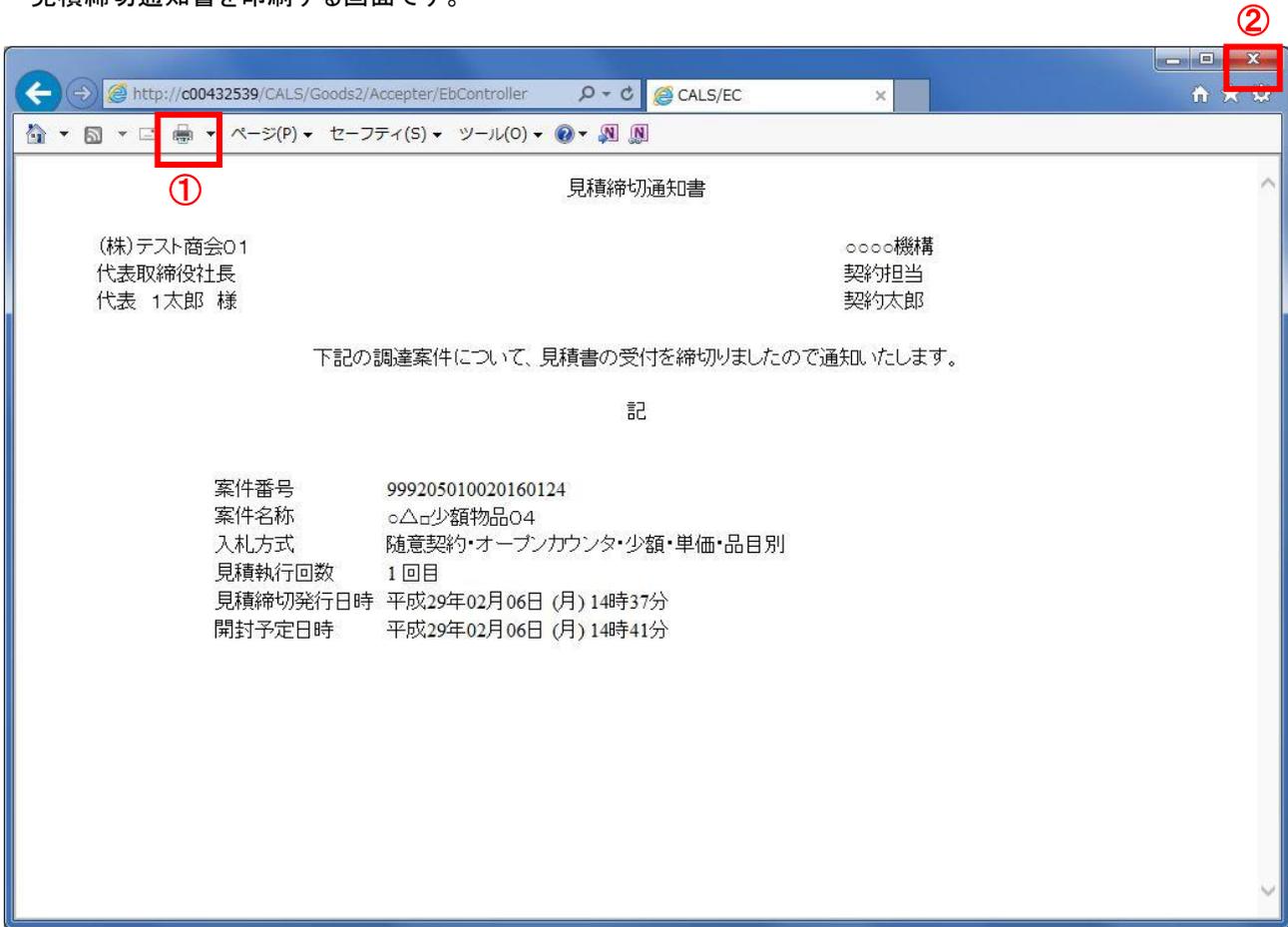
※印刷ボタンをクリックしただけでは印刷されません。印刷用の別画面を表示します。

項目説明

- 「印刷」ボタン : 印刷用の別画面を表示します。
- 「戻る」ボタン : 前画面に戻ります。

(4) 見積締切通知書の印刷

見積締切通知書を印刷する画面です。



操作説明

「印刷」ボタン①をクリックし、印刷完了後、画面右上の「×」ボタン②で画面を閉じます。

1. 2. 4. 3 見積結果通知書の確認

落札判定登録が行われると、見積結果通知書が発行されます。
本通知書を受領後、本項の操作を行います。

※本通知が発行されると、登録されている連絡先メールアドレスに通知受領のお知らせメールが発行されます。

(1) 調達案件一覧の表示

調達案件一覧で参加したい案件を検索、表示します。

The screenshot shows the '調達案件一覧' (Procurement Case List) search and display screen. The search criteria are set to '契約管理番号' (Contract Management Number) and '案件番号' (Case Number). The search results table shows one case with a '表示' (Display) button in the '通知書' (Notification) column.

No.	特定調達案件	案件名称	進捗状況	証明書等 提案書等	入札書/ 見積書	辞退届	辞退申請 書	通知書	状況確認
1		○△□少額物品04	結果通知書発行済		提出済			表示 未参照有り	表示

操作説明

検索条件①をクリックし、「検索」ボタン②をクリックし対象の案件を検索します。
確認する案件列-「通知書」欄の「表示」ボタン③をクリックします。

項目説明

- 「検索」ボタン : 現在設定されている条件で調達案件を検索します。
- 「<」ボタン : 前ページのデータを表示します。
- 「>」ボタン : 次ページのデータを表示します。
- 「表示」ボタン : 通知書一覧を表示します。

電子入札システム内に未参照の新しい通知書が届くと、「通知書」欄の「表示」ボタン下に「未参照有り」のコメントが表示されます。
全ての未参照の通知書の確認が完了すると、このコメントは消えます。

(2)通知書一覧の確認

送付された文書を確認する画面です。

執行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書確認
① 1	見積結果通知書	平成29年02月06日(月) 16時00分	未参照
1	見積締切通知書	平成29年02月06日(月) 14時38分	参照済
	見積書受付票	平成29年02月06日(月) 13時55分	参照済

戻る

操作説明

「[見積結果通知書](#)」リンク①をクリックします。

項目説明

「戻る」ボタン : 調達案件一覧画面に戻ります。

(3) 見積結果通知書の確認
見積結果通知書の確認画面です。

2017年02月06日 16時08分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム

見積結果通知書

(株)テスト商会01
代表取締役社長
代表 1太郎 様

〇〇〇〇機構
契約担当
契約太郎

記

案件番号 999205010020160124
案件名称 ○△□少額物品04
入札方式 随意契約・オープンカウンタ・少額・単価・品目別
開封日時 平成29年02月06日(月) 15時16分

No.	品目名称 規格	単位	予定数量	見積結果	落札業者	落札金額 (税抜き単価)
1	サンプル品目1 規格A	箱	1000	落札	(株)テスト商会01	600円00銭00
2	サンプル品目2 規格B	ダース	1500	落札	(株)テスト商会01	1600円00銭00
3	サンプル品目3 規格C	本	10000	落札	(株)テスト商会01	100円00銭00

備考

① 印刷 戻る

操作説明

印刷を行う場合、「印刷」ボタン①をクリックします。

※印刷ボタンをクリックしただけでは印刷されません。印刷用の別画面を表示します。

項目説明

- 「印刷」ボタン : 印刷用の別画面を表示します。
- 「戻る」ボタン : 前画面に戻ります。

(4) 見積結果通知書の印刷

見積結果通知書を印刷する画面です。

見積結果通知書

(株)テスト商会01
代表取締役社長
代表 1太郎 様

○○○機構
契約担当
契約太郎

記

案件番号 999205010020160124
案件名称 ○△ロ少額物品04
入札方式 随意契約・オープンカウンタ・少額・単価・品目別
開封日時 平成29年02月06日 (月) 15時16分

No.	品目名称 規格	単位	予定数量	見積結果	落札業者	落札金額 (税抜き単価)
1	サンプル品目1 規格A	箱	1000	落札	(株)テスト商会01	600円00銭00
2	サンプル品目2 規格B	ダース	1500	落札	(株)テスト商会01	1600円00銭00
3	サンプル品目3 規格C	本	10000	落札	(株)テスト商会01	100円00銭00

備考

操作説明

「印刷」ボタン①をクリックし、印刷完了後、画面右上の「×」ボタン②で画面を閉じます。