

### 見積書

佐世保市長様

下記のとおり見積いたします。

住 所  
商号又は名称  
代表者氏名

合計金額 (税抜)	
-----------	--

番号	品 名	規 格 ・ 品 質	数 量	単 価	金 額	備 考

※この見積書は、押印を省略することができます。押印を省略する場合は下欄を記載してください。

本件責任者	部署名	連絡先 (固定電話番号)	備考  押印する場合は 記載不要
	ふりがな		
	氏 名		
担当者 ※本件責任者 と同一の場合 は「同上」と 記載	部署名	連絡先 (固定電話番号)	
	ふりがな		
	氏 名		

**【注 意】**

次の場合、この見積書は無効となりますのでご注意ください。

- ① 本件責任者及び担当者の氏名及び連絡先に記載がない又は不備がある場合
- ② 本件責任者又は担当者の在籍確認ができなかった場合

佐世保市 使用欄	受付者名	受付日時	年 月 日 時 分	確認者名
	(署名又は押印)	提出方法	持参 ・ 郵送 ・ FAX	(署名又は押印)
		在籍確認日時	年 月 日 時 分	
		在籍を確認した 相手方氏名		

※押印省略の場合は、次の手続きを行うこと。(押印の場合は記入不要)

- ・ 受付時、受付者名、受付日時、提出方法を記入すること。
- ・ 落札候補者決定後、必ず落札候補者の在籍確認を行うこと。(確認日時、確認した相手方氏名、確認者名を記入のこと。落札候補者以外は確認不要。)