

市民税関係証明申請書

郵送請求

佐世保市長 様

※代理人による申請は本人からの委任状が必要です。

令和 年 月 日

請求手続きをされる方は本人と確認ができる書類(運転免許証、健康保険証など)の写しを添付してください。

※太枠の中をご記入ください。

どなたの証明が必要ですか	現住所 (法人所在地)	TEL ()		法人印	法人印のみ 個人の場合は押印不要	
	佐世保市 在住時の住所					
	ふりがな					
	氏名 (法人名称)			生年月日 大・昭・平・令 年 月 日		
請求手続きを される方は どなたですか	証明が必要な 方との関係	☐ 本人 ☐ 夫・妻 ☐ 親子 ☐ 代理人・その他() ※請求手続きをされる方が本人以外の場合は、委任状が必要な場合があります。				
		☐ 法人代表者 ☐ 従業員・その他() ※法人代表者の場合は右上の法人印欄へ押印してください。代表者以外は委任状が必要です。				
	本人は 記入 不要	現住所	☐ 同上 (上と同じ場合は、☑すると住所を省略できます) TEL ()		生年月日 大・昭・平・令 年 月 日	
		ふりがな				
		氏名				
証明書の 送付先は どちらですか	☐ 請求者の 現住所 ☐ 任意の住所 住所: 〒 (ご記入ください) 上記の住所に送付する理由:					
どの証明が 必要ですか (必要な年度と 通数を記入し てください)	証 明 の 種 類			用途・提出先	件数	
	市県民税所得課税証明 (証明年度の市県民税額と その前年の所得が記載)	☐ 最新年度 通		☐ 児童手当 ※児童手当でご使用の際は チェックしてください。児童手当 専用様式の証明を発行します		
		☐ 令和 年度(年分) 通 平成 例) 令和7年度(6年分)=6.1.1~6.12.31の所得				
		滞納のない証明 通		その他用途 (内部処理欄)		
		納税証明	市 県 民 税			令和 年度 通 平成
			固 定 資 産 税			令和 年度 通 平成
	軽 自 動 車 税		車両番号を記入してください 佐世保 用途 ☐ 車検用 ☐ その他			
	法 人 市 民 税		事業年度 年 月 ~ 年 月 通			
	国民健康保険税	令和 年度 通 平成	☐ 融資・保証人 ☐ 入札(佐世保市・その他) ☐ 公営住宅 ☐ 裁判所 ☐ 扶養・年末調整 ☐ 年金 ☐ 児童扶養手当 ☐ 就学支援 ☐ 就園奨励費 ☐ 医療申請 ☐ 施設入所 ☐ その他 ()			

●佐世保市の住民登録者で生活保護受給中の方は、手数料が免除されますのでお申し出ください。

《本人確認》 ☐ 運転免許証 ☐ 運転経歴証明書 ☐ 在留カード等 ☐ マイナンバーカード ☐ 健康保険証 ☐ 障害者手帳 ☐ 住基カード ☐ 事務員証 ☐ 司法書士会会員証 ☐ 補助者証 ☐ その他 【 】		《減免確認》 ☐ 手5-1 生保受給中 生活福祉課担当() ☐ ()の扶養 市 民 法 人		《納付状況確認》 確認書類 (☐ 領収書 ☐ 通帳 ☐ 収納推進課) ☐ ()税 ()期 ()円 (/)納付 ☐ ()税 ()期 ()円 (/)納付 ☐ ()税 ()期 ()円 (/)納付 ☐ ()税 ()期 ()円 (/)納付 ☐ ()税 ()期 ()円 (/)納付 ☐ ()税 ()期 ()円 (/)納付 ☐ ()税 ()期 ()円 (/)納付			
本人確認	【備考欄】	受付・発行	合計件数	合計手数料	審査		

【税証明に係る郵送請求方法について】

☆郵送請求に必要なもの

1. 申請書（佐世保市のホームページ「税関係申請書」よりダウンロードできます）

※代理請求の場合は、委任状等が必要な場合があります。

申請書がダウンロードできない場合は、便せんなどに次の事項を記入して下さい。

- ① 現住所（転出後の住所）または所在地
- ② 旧住所（佐世保市在住時の住所）
- ③ 氏名または名称（法人は肩書・代表者氏名も記入し法人印を押して下さい。）
- ④ 生年月日
- ⑤ 電話番号〔昼間の連絡先（会社、携帯電話等）〕
- ⑥ 証明の種類、証明年度、部数、使用目的
〔例：所得課税証明、令和7年度（6年分）、1部、扶養確認のため〕
※所得課税証明書は、証明書の年度の住民税額とその前年の所得が記載されます。
令和7年度の所得課税証明書は、令和6年1月～12月の所得の内容が記載されます。
- ⑦ 車両番号（軽自動車継続検査用納税証明書が必要な場合）

2. 申請者の本人確認書類（免許証・健康保険証等）の写し

3. 証明書の発行手数料

手数料は郵便局で販売している定額小為替をご購入ください。（両面とも何も書かないでください）

※所得課税証明は年度ごと1通につき300円、滞納のない証明は1通につき300円、
納税証明書は年度ごと税目ごと1通につき300円です。

4. 返信用封筒（送付先を記入の上、切手を貼ってください）

※送付先を現住所以外へ希望される方は、申請書へ送付先とその理由をご記入ください。

5. その他（詳しくは市民税課証明窓口までおたずねください）

- 委任状 ○市民税・県民税・国民健康保険税申告書
- 領収書の写し ○所得課税証明書緊急交付依頼書

☆送付先

〒857-8585

長崎県佐世保市八幡町1番10号

佐世保市役所市民税課 証明窓口

ご不明な点は 市民税課 庶務係 までお問い合わせください

TEL 0956-24-1111 内線2201～2203

【ホームページでの詳しい説明はこちら】

市税の証明と閲覧 <http://www.city.sasebo.lg.jp/zaimu/simzei/etsuran.html>

郵送請求(税証明) <http://www.city.sasebo.lg.jp/zaimu/simzei/yuusou.html>