

※下記の注意事項をよくお読みください。

委任状

記入例

佐世保市長 様

委任者（証明書等が必要な方）

法人の正式名称がすべて読み取れる印鑑を押してください
詳しくは市民税課までおたずねください

現住所
(法人所在地) 佐世保市八幡町☆番☆☆号

電話番号
0956-**-****

氏名
(法人名称) 株式会社@@@@商事
代表取締役 八幡 一郎



生年月日
または 月 日



私は、下記のものを代理人と定め、下記の事項に限り委任します。

受任者（代理人、窓口へ来られる方）

現住所 佐世保市八幡町○番○

氏名 西海 花子

法人の正式名称がすべて読み取れない印鑑の場合は、印鑑証明(写し可)を添付してください
【例】
・大きく崩した字体
・「株式会社」が抜けている
・社名の表記が異なる(社名は“させぼ商事”だが、印鑑は“サセボ商事”や“SASEBO商事”になっている場合など)

委任事項(委任する事項に☑をしてください)

市民税関係	☐ 所得課税証明 (非課税証明)	納税証明	☐ 市県民税
	☒ 滞納のない証明書		☐ 固定資産税
	☐ その他 ()		☐ 法人市民税
固定資産税関係	☐ 無資産証明	☒ 名寄帳	☐ 国民健康保険税
	☐ 資産証明	☐ 償却資産明細書	☐ 軽自動車税
	☐ 評価証明	☐ 固定資産台帳	
	☐ 公課証明	☐ その他 ()	

【注意事項】

ご記入の前に必ずお読みください

- ◎委任状は、委任する人が全て記入し、自署又は記名押印してください。
(鉛筆や消えるペンで記入しないでください。)
- ◎委任者が法人の場合は、法人印(法人名が全て読み取れる印鑑)を必ず押印してください。
名称の欄には法人名に加えて代表者の肩書・氏名も記入してください。
- ◎訂正箇所は、委任者の印を押してください。
- ◎委任事項以外の申請はできません。
- ◎委任の内容について委任者に確認する場合がありますので、ご了承ください。
- ◎窓口に来られる方は、運転免許証やマイナンバーカードなど本人と確認ができる書類をお持ちください。
- ◎委任状を偽造して証明書を取得した場合には、刑法第159条、第161条により刑事罰の対象になります。

刑法第159条(私文書偽造等罪)・・・3月以上5年以下の懲役、1年以下の懲役又は10万円以下の罰金
刑法第161条(偽造私文書等行使罪)・・・3月以上5年以下の懲役、1年以下の懲役又は10万円以下の罰金