

未登記家屋所有者（新規・変更）届

年 月 日

佐世保市長 様

届出者（新所有者）

住所	電話番号
氏名	個人番号
(法人名及び代表者氏名)	

下記の未登録家屋を〔新築・増築・改築・相続・売買
贈与・その他（ ）〕により取得しましたので届け出ます。
なお、今後当該家屋に関わる問題が生じた場合は、当方において解決します。

(未登記家屋の表示) ※記入欄が不足する場合は裏面をご利用ください。

1	所在地番	佐世保市		原因日	年 月 日
	構造	種類	床面積	建築年月日	調査番号
			m ²	年 月 日	
2	所在地番	佐世保市		原因日	年 月 日
	構造	種類	床面積	建築年月日	調査番号
			m ²	年 月 日	

(未登記家屋の権利)

新所有者	住所		電話番号	
	フリガナ 氏名	実印	生年月日	
旧所有者	住所		電話番号	
	フリガナ 氏名	実印	生年月日	

※それぞれ本人が自署してください。 ※相続の場合は旧所有者の自署、実印は不要です。
※「新所有者」が2名以上の場合は、住所・氏名（実印押印）・電話番号・生年月日の記載された別紙（様式は任意）を提出してください。

(ご注意)

1. この届出書は、未登記家屋に限り届出いただくもので、固定資産税を課税するための家屋所有者を認定するためのものです。

2. この届出書により、家屋の所有権等（権利関係全般）を市で登録・保証することはできません。

3. 賦課期日（1月1日）までに提出いただければ、翌年度から新所有者に課税されます。

4. 下記の書類を添付してください。

■新築…家屋図面、印鑑証明（新所有者）

■相続…遺産分割協議書又は遺言書の写し、印鑑証明（新所有者・相続人）

■売買…売買契約書の写し、印鑑証明（新・旧所有者）

■贈与…贈与を証する申述書(贈与証明書)、印鑑証明（新・旧所有者）

資産税課処理欄

決裁欄	課長	課長補佐	係長	担当	起案日	年 月 日
					決裁日	年 月 日
	宛名番号				入力日	年 月 日

受付印

(未登記家屋の表示)

3	所在地番	佐世保市			原因日	年 月 日		
	構造	種類	床面積	建築年月日		調査番号		
			m ²	年 月 日				
4	所在地番	佐世保市			原因日	年 月 日		
	構造	種類	床面積	建築年月日		調査番号		
			m ²	年 月 日				
5	所在地番	佐世保市			原因日	年 月 日		
	構造	種類	床面積	建築年月日		調査番号		
			m ²	年 月 日				

遺産分割協議書等の写しで新所有者の確認ができる場合は、以下の同意書は記入不要です。

同意書

平成・令和 年 月 日被相続人_____死亡により、市の固定資産家屋補充課税台帳に登録されている被相続人の家屋について、新所有者_____に変更することにおいて何ら異議を申し立てませんので、下記に連署・捺印します。

年 月 日

相続人（全員）

住所		氏名	生年月日	実印	続柄	
住所		氏名	生年月日	実印	続柄	
住所		氏名	生年月日	実印	続柄	
住所		氏名	生年月日	実印	続柄	
住所		氏名	生年月日	実印	続柄	
住所		氏名	生年月日	実印	続柄	
住所		氏名	生年月日	実印	続柄	

※印鑑証明書を添付してください。